

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

ORDRE 15/2017, de 20 de juliol, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'estableix el procediment de concessió de les ajudes del Programa de foment del treball autònom a la Comunitat Valenciana.
[2017/6763]

Índex

Preàmbul

Capítol I. Disposicions comunes

Secció primera. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Article 2. Finançament

Article 3. Exclusions

Article 4. Compatibilitat amb altres subvencions

Article 5. Revocació i reintegrament de la subvenció

Article 6. Publicitat de les subvencions concedides

Article 7. Règim sancionador

Article 8. Protecció de dades de caràcter personal i dret d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició

Article 9. Comprovació de la subvenció

Secció segona. Instrucció del procediment

Article 10. Instrucció

Article 11. Comissió de Valoració

Article 12. Proposta de resolució

Article 13. Increment de crèdits disponibles

Secció tercera. Resolució de la subvenció

Article 14. Competència per a resoldre

Article 15. Forma i termini per a resoldre

Article 16. Contingut de la resolució

Article 17. Recursos contra les resolucions

Article 18. Modificació de la resolució

Capítol II. Ajudes per a finançar els costos fixos d'inclusió en el Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o Autònoms de la Seguretat Social (RETA)

Secció primera. Objecte i persones beneficiàries

Article 19. Persones beneficiàries

Article 20. Exclusions i incompatibilitats

Secció segona. Quantia i gestió de les ajudes

Article 21. Quantia de la subvenció

Article 22. Destinació i gestió de les ajudes

Secció tercera. Del procediment per a la concessió de la subvenció

Article 23. Procediment de concessió

Article 24. Sol·licituds i termini de presentació

Article 25. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

Article 26. Proposta de resolució

Secció Quarta. Obligacions de les persones beneficiàries

Article 27. Obligacions de les persones beneficiàries

Secció Cinquena. Pagament i justificació de la subvenció

Article 28. Pagament de la subvenció

Article 29. Règim de garanties

Article 30. Justificació

Article 31. Reintegrament parcial de la subvenció

Capítol III. Manteniment i consolidació del treball autònom

Secció Primera. Objecte i entitats beneficiàries

Article 32. Objecte

Article 33. Entitats beneficiàries

Article 34. Accions subvencionables

Article 35. Àmbit temporal

Secció Segona. Gestió de les sol·licituds

Article 36. Sol·licituds i termini de presentació

Article 37. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

Article 38. Contingut mínim del projecte, pla o estudi de viabilitat

Secció Tercera. Quantia i gestió de les ajudes

Article 39. Quantia de la subvenció

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

ORDEN 15/2017, de 20 de julio, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se aprueban las bases reguladoras y se establece el procedimiento de concesión de las ayudas del Programa de fomento del trabajo autónomo en la Comunidad Valenciana. [2017/6763]

Índice

Preámbulo

Capítulo I. Disposiciones comunes

Sección primera. Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

Artículo 2. Financiación

Artículo 3. Exclusiones

Artículo 4. Compatibilidad con otras subvenciones

Artículo 5. Revocación y reintegro de la subvención

Artículo 6. Publicidad de las subvenciones concedidas

Artículo 7. Régimen sancionador

Artículo 8. Protección de datos de carácter personal y derecho de acceso, rectificación, cancelación u oposición

Artículo 9. Comprobación de la subvención

Sección segunda. Instrucción del procedimiento.

Artículo 10. Instrucción

Artículo 11. Comisión de Valoración

Artículo 12. Propuesta de resolución

Artículo 13. Incremento de créditos disponibles

Sección tercera. Resolución de la subvención

Artículo 14. Competencia para resolver

Artículo 15. Forma y plazo para resolver

Artículo 16. Contenido de la resolución

Artículo 17. Recursos contra las resoluciones

Artículo 18. Modificación de la resolución

Capítulo II. Ayudas para financiar los costes fijos de inclusión en el Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos de la Seguridad Social (RETA)

Sección primera. Objeto y Personas beneficiarias

Artículo 19. Personas beneficiarias

Artículo 20. Exclusiones e incompatibilidades

Sección segunda. Cuantía y gestión de las ayudas

Artículo 21. Cuantía de la subvención

Artículo 22. Destino y gestión de las ayudas

Sección tercera. Del procedimiento para la concesión de la subvención

Artículo 23. Procedimiento de concesión

Artículo 24. Solicitudes y plazo de presentación

Artículo 25. Documentación que debe acompañarse a la solicitud

Artículo 26. Propuesta de resolución

Sección Cuarta. Obligaciones de las personas beneficiarias

Artículo 27. Obligaciones de las personas beneficiarias

Sección Quinta. Pago y justificación de la subvención

Artículo 28. Pago de la subvención

Artículo 29. Régimen de garantías

Artículo 30. Justificación

Artículo 31. Reintegro parcial de la subvención

Capítulo III. Mantenimiento y consolidación del trabajo autónomo

Sección Primera. Objeto y entidades beneficiarias.

Artículo 32. Objeto

Artículo 33. Entidades beneficiarias

Artículo 34. Acciones subvencionables

Artículo 35. Ámbito temporal

Sección Segunda. Gestión de las solicitudes.

Artículo 36. Solicitudes y plazo de presentación

Artículo 37. Documentación que debe acompañarse a la solicitud

Artículo 38. Contenido mínimo del proyecto, plan o estudio de viabilidad

Sección Tercera. Cuantía y gestión de las ayudas

Artículo 39. Cuantía de la subvención



Article 40. Criteris de valoració del projecte, pla o estudi de viabilitat

Article 41. Proposta de resolució

Article 42. Costos subvencionables

Secció Quarta. Obligacions de les entitats beneficiàries

Article 43. Obligacions de les entitats beneficiàries

Secció Cinquena. Pagament i justificació de la subvenció

Article 44. Pagament de la subvenció

Article 45. Constitució de garanties

Article 46. Justificació de la subvenció

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Única. Règim jurídic

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació normativa

Segona. Entrada en vigor

PREÀMBUL

I

L'article 149.1.7 de la Constitució espanyola disposa que l'Estat té la competència exclusiva en matèria de legislació laboral, sense perjudici de la seua execució pels òrgans de les comunitats autònomes. L'article 51.1.1a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix que correspon a la Generalitat l'execució de la legislació de l'Estat en matèria laboral. El traspàs de funcions i serveis en matèria de treball es va produir mitjançant els Reials Decrets 4105/1982, de 29 de desembre, i 268/1985, de 23 de gener.

El Reial Decret llei 4/2013, de mesures de suport a l'emprenedor, estableix el pagament d'una quota mensual reduïda a la Seguretat Social. Per la seua banda, la Llei 31/2015, de 9 de setembre, per la qual es modifica i actualitza la normativa en matèria d'autoocupació i s'adopten mesures de foment i promoció del treball autònom i de l'Economia Social, permet establir, en determinats supòsits, la quota a ingressar pel treballador autònom com una quantitat fixa i estable.

D'altra banda, el text refós de la Llei d'ocupació, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, estableix en l'article 3.2 que, «de conformitat amb la Constitució Espanyola i els seus estatuts d'autonomia, correspon a les comunitats autònomes en el seu àmbit territorial el desenvolupament de la política d'ocupació, el foment de l'ocupació i l'execució de la legislació laboral i dels programes i mesures que els hagen sigut transferits». Per a l'exercici 2016, la Resolució de 22 d'agost de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Ocupació, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 5 d'agost de 2016, que aprova el Pla anual de política d'ocupació per a 2016, inclou de forma expressa en l'eix 5 (servei i programa comú PC00019), el «Foment de l'ocupació autònoma», que s'estableix en les actuacions de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals de 18 d'abril de 2016.

II

Actualment a la Comunitat Valenciana més del 45 % de les persones treballadores autònomes valencianes es troben en una franja d'edat compresa entre els 40 i els 54 anys, mentre que els menors de 25 anys a penes superen el 2 % del total. Així mateix, el nombre més gran de negocis autònoms existents (un 50 %) tenen una antiguitat de 5 o més anys, seguits d'aquells amb una antiguitat d'1 a 3 anys (21,6 %), mentre que els negocis autònoms que tenen una antiguitat d'entre 3 i 5 anys baixen fins al 10,8 % del total, els que tenen menys de sis mesos són un poc més del 9 %, i els que tenen una antiguitat d'entre 6 i 11 mesos a penes superen el 8 %.

Aquesta realitat obliga la Generalitat a emprendre accions destinades a superar els obstacles o les dificultats que troben aquelles persones que opten per emprendre un treball autònom a la Comunitat Valenciana, i també a consolidar-lo evitant el seu tancament.

III

Davant de la falta de mitjans de representació adequats en la normativa estatal i autonòmica precedent, amb l'objecte de dotar d'un ins-

Artículo 40. Criterios de valoración del proyecto, plan o estudio de viabilidad

Artículo 41. Propuesta de resolución

Artículo 42. Costes subvencionables

Sección Cuarta. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Artículo 43. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Sección Quinta. Pago y justificación de la subvención

Artículo 44. Pago de la subvención

Artículo 45. Constitución de garantías

Artículo 46. Justificación de la subvención

DISPOSICIONES ADICIONALES

Única. Régimen jurídico

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación normativa

Segunda. Entrada en vigor

PREÁMBULO

I

El artículo 149.1.7 de la Constitución española dispone que el Estado tiene la competencia exclusiva en materia de legislación laboral, sin perjuicio de su ejecución por los órganos de las comunidades autónomas. El artículo 51.1.1.ª del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana establece que corresponde a la Generalitat la ejecución de la legislación del Estado en materia laboral. El traspaso de funciones y servicios en materia de trabajo se produjo mediante los Reales Decretos 4105/1982, de 29 de diciembre, y 268/1985, de 23 de enero.

El Real Decreto ley 4/2013, de Medidas de Apoyo al Emprendedor, prevé el pago de una cuota mensual reducida a la Seguridad Social. Por su parte, la Ley 31/2015, de 9 de septiembre, por la que se modifica y actualiza la normativa en materia de autoempleo y se adoptan medidas de fomento y promoción del trabajo autónomo y de la Economía Social, permite establecer, en determinados supuestos, la cuota a ingresar por el trabajador autónomo como una cantidad fija y estable.

Por otra parte, el texto refundido de la Ley de empleo, aprobado por el Real decreto legislativo 3/2015, de 23 de octubre, establece en su artículo 3.2 que, «de conformidad con la Constitución española y sus estatutos de autonomía, corresponde a las comunidades autónomas en su ámbito territorial el desarrollo de la política de empleo, el fomento del empleo y la ejecución de la legislación laboral y de los programas y medidas que les hayan sido transferidos». Para el ejercicio 2016, la Resolución de 22 de agosto de 2016, de la Secretaría de Estado de Empleo, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 5 de agosto de 2016, que aprueba el Plan Anual de Política de Empleo para 2016, incluye de forma expresa en el eje 5 (servicio y programa común PC00019), el «Fomento del Empleo Autónomo», previsto en las actuaciones de la Conferencia Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales de 18 de abril de 2016.

II

Actualmente en la Comunitat Valenciana más del 45 % de las personas trabajadoras autónomas valencianas se encuentran en una franja de edad comprendida entre 40 y 54 años, mientras que los menores de 25 años apenas superan el 2 % del total. Asimismo, el mayor número de negocios autónomos existentes (un 50 %) tienen una antigüedad de 5 o más años, seguidos de aquellos con una antigüedad de 1 a 3 años (21,6 %), mientras que los negocios autónomos que tienen una antigüedad de entre 3 y 5 años bajan al 10,8 % del total, los que tienen menos de seis meses son algo más del 9 %, y los que tienen una antigüedad de entre 6 y 11 meses apenas superan el 8 %.

Esta realidad obliga a la Generalitat a emprendre accions dirigidas a superar los obstáculos o dificultades que encuentran aquellas personas que optan por emprendre un trabajo autónomo en la Comunitat Valenciana, así como a consolidarlo evitando su cierre.

III

Ante la falta de medios de representación adecuados en la normativa estatal y autonómica precedente, con el objeto de dotar de un instrumen-



trument eficaç que servisca de conducte real i efectiu per a traslladar les demandes del col·lectiu dels que exerceixen el treball autònom i facilitar la seua participació institucional, l'Administració de la Generalitat el 29 de juny de 2016 va proposar la creació, en el si del Consell Tripartit per al Desenvolupament de les Relacions Laborals i la Negociació Col·lectiva de la Comunitat Valenciana, d'una Mesa específica d'Autònoms. Aquesta Mesa, amb presència de les associacions de persones treballadores autònomes de caràcter general en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, va celebrar reunions el 22 de juliol i 2 de setembre de 2016, i ha permés estudiar, debatre, valorar i analitzar les propostes formulades per l'Administració de la Generalitat. Entre aquestes propostes es va informar favorablement sobre un esborrany, que es plasma en aquesta norma, relatiu al finançament per la Generalitat de dues línies d'actuació dirigides a la consolidació de l'ocupació autònoma a la Comunitat Valenciana, mitjançant la concessió d'ajudes per a finançar els costos fixos de cotització en el Règim Especial de Treballadors autònoms; i, afavorir el manteniment i consolidació de l'ocupació autònoma, per mitjà de l'elaboració d'estudis integrats d'orientació i assessorament de persones treballadores autònomes ja constituïdes, a fi d'afavorir i evitar la destrucció de l'ocupació autònoma.

En aquest punt, és important el fet que les Corts van aprovar per unanimitat la Resolució 184/IX, de 13 d'abril, sobre condicions de treball i qualitat de vida de les persones treballadores autònomes, en què es preveu, entre altres mesures, el suport específic a l'ocupació autònoma per mitjà d'accions dirigides tant a la bonificació de quotes a la Seguretat Social, com d'altres destinades a la consolidació i foment del treball autònom.

El Pla Estratègic de Subvencions de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball 2016-2018 arreplega, com a objectiu estratègic número 3, el de «Promoure el model econòmic de desenvolupament sostenible a la Comunitat Valenciana, amb especial atenció al foment de l'economia social i l'emprenedoria», derivat de la realitat social que, en l'actualitat, viuen les persones treballadores autònomes i tractant d'arreplegar les demandes d'aquest col·lectiu.

IV

Les ajudes establides en aquesta ordre tenen la naturalesa jurídica de subvencions i es regeixen pel que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 17 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de desplegament, i també per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, es fa constar que el règim d'ajudes establert en aquestes bases no necessita ser notificada a la Comissió Europea, d'acord amb el que estableixen els articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE) de conformitat amb el següent:

Les ajudes a què es refereix l'ordre es concedeixen amb subjecció al que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352, de 24.12.2013).

En conseqüència, les ajudes a què es refereix el present apartat no poden aplicar-se a les empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 del mencionat Reglament.

De conformitat amb el que estableix l'article 3.2 del Reglament 1407/2013, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del TFUE a les ajudes *de minimis*:

L'import total de les ajudes *de minimis* concedides per un Estat membre a una única empresa no ha d'excedir els 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

L'import total de ajudes *de minimis* concedides per un Estat membre a una única empresa que realitze per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera no ha d'excedir els 100.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Aquestes ajudes *de minimis* no poden utilitzar-se per a l'adquisició de vehicles de transport de mercaderies per carretera.

Així mateix es fa constar que la present norma està inclosa com una de les iniciatives reglamentàries a tramitar per aquesta Conselleria en

to eficaz que sirva de cauce real y efectivo para trasladar las demandas del colectivo de quienes ejercen el trabajo autónomo y facilitar su participación institucional, la Administración de la Generalitat el 29 de junio de 2016 propuso la creación, en el seno del Consejo Tripartito para el Desarrollo de las Relaciones Laborales y la Negociación Colectiva de la Comunitat Valenciana, de una Mesa específica de Autònoms. Esta Mesa, con presencia de las asociaciones de personas trabajadoras autónomas de carácter general en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, celebró reuniones el 22 de julio y 2 de septiembre de 2016, y ha permitido estudiar, debatir, valorar y analizar las propuestas formuladas por la Administración de la Generalitat. Entre estas propuestas se informó favorablemente un borrador, que se plasma en esta norma, relativo a la financiación por la Generalitat de dos líneas de actuación dirigidas a la consolidación del empleo autónomo en la Comunitat Valenciana, mediante la concesión de ayudas para financiar los costes fijos de cotización en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos; y, favorecer el mantenimiento y consolidación del empleo autónomo, por medio de la elaboración de estudios integrados de orientación y asesoramiento de personas trabajadoras autónomas ya constituidas, a fin de favorecer la consolidación y evitar la destrucción del empleo autónomo.

En este punto, es de señalar que Les Corts aprobaron por unanimidad la Resolución 184/IX, de 13 de abril, sobre condiciones de trabajo y calidad de vida de las personas trabajadoras autónomas, en la que se prevén, entre otras medidas, el apoyo específico al empleo autónomo por medio de acciones dirigidas tanto a la bonificación de cuotas a la Seguridad Social, como de otras destinadas a la consolidación y fomento del trabajo autónomo.

El Plan Estratégico de Subvenciones de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo 2016-2018 recoge, como objetivo estratégico número 3, el de «Promover el modelo económico de desarrollo sostenible en la Comunitat Valenciana, con especial atención al fomento de la economía social y el emprendimiento», derivado de la realidad social que, en la actualidad, viven las personas trabajadoras autónomas y tratando de recoger las demandas de este colectivo.

IV

Las ayudas previstas en esta orden tienen la naturaleza jurídica de subvenciones y se regirán por lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real decreto 887/2006, de 17 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, así como por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Con arreglo a lo dispuesto en el artículo 7 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, se hace constar que el régimen de ayudas establecido en estas bases no precisa de su notificación a la Comisión Europea, con arreglo a lo establecido en los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE) de conformidad con lo siguiente:

Las ayudas a que se refiere la presente orden se concederán con sujeción a lo establecido en el Reglamento (UE) Núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L352, de 24.12.2013).

En consecuencia, las ayudas a las que se refiere el presente apartado no podrán aplicarse a las empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1 del mencionado Reglamento.

De conformidad con lo que establece el artículo 3.2 del Reglamento 1407/2013, de la Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del TFUE a las ayudas *de minimis*:

El importe total de las ayudas *de minimis* concedidas por un Estado miembro a una única empresa no excederá de 200.000 euros durante cualquier período de tres ejercicios fiscales.

El importe total de ayudas *de minimis* concedidas por un Estado miembro a una única empresa que realice por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera no excederá de 100.000 euros durante cualquier período de tres ejercicios fiscales. Estas ayudas *de minimis* no podrán utilizarse para la adquisición de vehículos de transporte de mercancías por carretera.

Asimismo se hace constar que la presente norma está incluida como una de las iniciativas reglamentarias a tramitar por esta Conselleria en



el marc del Pla Normatiu de la Generalitat 2017, aprovat per Acord del Consell de 17 de febrer de 2017.

Per tot l'anterior, a la vista del Decret 157/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i en exercici de les competències establides en els articles 160.2 i 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, emesos els informes preceptius de l'Advocacia General de la Generalitat i de la Intervenció Delegada de la Conselleria competent en matèria de treball, consultades les organitzacions sindicals i empresarials més representatives i conformement amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENE

CAPÍTOL I

Disposicions comunes

Secció primera. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Les ajudes establides en aquesta ordre, d'acord amb el règim d'exclusions i incompatibilitats i amb els requisits establits en aquesta, tenen com a objecte:

1. La consolidació de l'ocupació autònoma a la Comunitat Valenciana mitjançant la concessió d'ajudes per a finançar els costos fixos d'inclusió en el Règim Especial de Treballadors autònoms (RETA), de les persones treballadores autònomes o per compte propi de la Comunitat Valenciana que dins de l'any natural al de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* hagen cotitzat o estiguen en condicions de cotitzar almenys tres anys i fins a un màxim de cinc anys ininterrompudament, d'acord amb els requisits establits en aquesta ordre.

2. Afavorir el manteniment i consolidació de l'ocupació autònoma, per mitjà de l'elaboració de projectes integrats d'orientació i assessorament de persones treballadores autònomes ja constituïdes, a fi d'evitar la destrucció de l'ocupació autònoma.

Les ajudes que es concedisquen a l'empara de la present ordre, tindran la consideració de subvencions públiques i la seua concessió es tramitarà amb subjecció al règim de concurrència competitiva al que es refereixen l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i els articles 164 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Article 2. Finançament

Les subvencions regulades per aquesta ordre s'han de finançar amb càrrec als crèdits aprovats en els pressupostos de la Generalitat Valenciana per a cada exercici.

Mitjançant les corresponents resolucions de convocatòria anuals, que s'han de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, es donarà publicitat als crèdits pressupostaris disponibles.

Article 3. Exclusions

No poden ser beneficiàries de les ajudes establides en aquestes bases les persones en què concórrega alguna de les circumstàncies següents:

1. Les establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Haver sigut sancionat amb caràcter ferm en via administrativa, en els dos anys anteriors a la data de presentació de la sol·licitud, per la comissió d'infracció molt greu en matèria de seguretat i salut en el treball o per la comissió d'infracció greu en matèria de relacions laborals consistent en la transgressió de la normativa sobre modalitats contractuals, contractes de duració determinada i temporals, mitjançant la seua utilització en frau de llei o respecte de persones, finalitats, supòsits i límits temporals diferents dels prevists legalment, reglamentàriament,

marco del Plan Normativo de la Generalitat 2017, aprobado por Acuerdo del Consell de 17 de febrero de 2017.

Por todo lo anterior, a la vista del Decreto 157/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, y en ejercicio de las competencias previstas en los artículos 160.2 y 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en relación con el artículo 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, emitidos los informes preceptivos de la Abogacía General de la Generalitat y de la Intervención Delegada de la conselleria competente en materia de trabajo, consultadas las organizaciones sindicales y empresariales más representativas y conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENO

CAPÍTULO I

Disposiciones comunes

Sección primera. Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto

Las ayudas previstas en esta orden, de acuerdo con el régimen de exclusiones e incompatibilidades y con los requisitos establecidos en ella, tienen como objeto:

1. La consolidación del empleo autónomo en la Comunitat Valenciana mediante la concesión de ayudas para financiar los costes fijos de inclusión en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (RETA), de las personas trabajadoras autónomas o por cuenta propia de la Comunitat Valenciana que dentro del año natural al de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* hayan cotizado o estén en condiciones de cotizar al menos tres años y hasta un máximo de cinco años ininterrompidamente, de acuerdo con los requisitos establecidos en esta orden.

2. Favorecer el mantenimiento y consolidación del empleo autónomo, por medio de la elaboración de proyectos integrados de orientación y asesoramiento de personas trabajadoras autónomas ya constituidas, a fin de evitar la destrucción del empleo autónomo.

Las ayudas que se concedan al amparo de la presente orden, tendrán la consideración de subvenciones públicas y su concesión se tramitará con sujeción al régimen de concurrència competitiva al que se refieren el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y los artículos 164 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Artículo 2. Financiación

Las subvenciones reguladas por esta orden se financiarán con cargo a los créditos aprobados en los Presupuestos de la Generalitat Valenciana para cada ejercicio.

Mediante las correspondientes resoluciones de convocatoria anuales, que se publicarán en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, se dará publicidad a los créditos presupuestarios disponibles.

Artículo 3. Exclusiones

No podrán ser beneficiarias de las ayudas establecidas en estas bases las personas en las que concurra alguna de las siguientes circunstancias:

1. Las previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Haber sido sancionado con carácter firme en vía administrativa, en los dos años anteriores a la fecha de presentación de la solicitud, por la comisión de infracción muy grave en materia de seguridad y salud en el trabajo o por la comisión de infracción grave en materia de relaciones laborales consistente en la transgresión de la normativa sobre modalidades contractuales, contratos de duración determinada y temporales, mediante su utilización en fraude de ley o respecto a personas, finalidades, supuestos y límites temporales distintos de los previs-

o mitjançant conveni col·lectives quan aquests punts puguen ser determinats per la negociació col·lectiva.

Article 4. Compatibilitat amb altres subvencions

L'import de les subvencions concedides en cap cas pot ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, supere el cost de l'objecte de la subvenció.

Article 5. Revocació i reintegrament de la subvenció

1. Cal el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora meritat des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en el cas que la persona beneficiària incorrega en alguna de les causes establides en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

2. Així mateix, és procedent la revocació i el reintegrament total de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o bé la declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'aquesta si no s'haguera efectuat, en els casos següents:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.

Es considera incursa en aquesta causa la falsedat o la inexactitud en les declaracions responsables subscriïtes per la persona interessada.

b) Incompliment total de l'objectiu o no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

Es considera inclòs dins d'aquest supòsit el fet d'haver causat baixa en la Seguretat Social abans que transcorrega un any, comptat a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud, en el cas de la subvenció prevista en el capítol II d'aquesta ordre.

c) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i seguiment, o a les de control financer establides en la Llei general de subvencions o en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i també l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

d) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a qui haja resultat beneficiari, i també dels compromisos assumits per aquests amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecten o es referisquen al mode en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, quan no estiga previst que donen lloc a la revocació i el reintegrament proporcional.

3. El procediment de reintegrament, l'ha d'iniciar la direcció general competent en matèria de treball, i ha de seguir les disposicions generals establides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb les especialitats contingudes en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Article 6. Publicitat de les subvencions concedides

Als efectes prevists en els articles 18 i 20 de la Llei general de subvencions, es procedirà a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, el programa i crèdit a què s'imputen, beneficiària, quantitat concedida i finalitat de la subvenció, i també, en la Base de Dades Nacionals de Subvencions, en els termes que estableix les disposicions indicades.

Article 7. Règim sancionador

1. Les entitats i persones beneficiàries d'aquestes subvencions quedaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador regulat en els

tos legal, reglamentariament, o mediante convenio colectivo cuando dichos extremos puedan ser determinados por la negociación colectiva.

Artículo 4. Compatibilidad con otras subvenciones

El importe de las subvenciones concedidas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas, o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, supere el coste del objeto de la subvención.

Artículo 5. Revocación y reintegro de la subvención

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora devengado desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en caso de que la persona beneficiaria incurra en alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley general de subvenciones.

2. Asimismo, procederá la revocación y el reintegro total de las cantidades percibidas y la exigencia de intereses de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o bien la declaración de la pérdida del derecho al cobro de la misma si este no se hubiere efectuado, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

Se entenderá incursa en esta causa la falsedad o la inexactitud en las declaraciones responsables suscritas por la persona interesada.

b) Incumplimiento total del objetivo o no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

Se entenderá incluido dentro de este supuesto el haber causado baja en la Seguridad Social antes de que transcurra un año, contado a partir del día siguiente a la presentación de la solicitud, en el caso de la subvención prevista en el Capítulo II de esta orden.

c) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y seguimiento, o a las de control financiero previstas en la Ley general de subvenciones o en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

d) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración a quienes hayan resultado beneficiarias, así como de los compromisos asumidos por estas con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención, cuando no esté previsto que den lugar a la revocación y el reintegro proporcional.

3. El procedimiento de reintegro se iniciará por la dirección general competente en materia de trabajo, y seguirá las disposiciones generales establecidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, con las especialidades contenidas en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Artículo 6. Publicidad de las subvenciones concedidas

A los efectos previstos en los artículos 18 y 20 de la Ley general de subvenciones, se procederá a la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de las subvenciones concedidas, con expresión de la convocatoria, el programa y crédito al que se imputen, beneficiaria, cantidad concedida y finalidad de la subvención, así como, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en los términos previstos en las disposiciones indicadas.

Artículo 7. Régimen sancionador

1. Las entidades y personas beneficiarias de estas subvenciones quedarán sometidos a las responsabilidades y régimen sancionador



articles 173 a 177 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, per la comissió de les infraccions administratives establides en la normativa bàsica estatal, d'acord amb el procediment establert en la normativa de procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

2. Són òrgans competents per a la resolució del procediment sancionador els assenyalats en l'article 160 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Article 8. Protecció de dades de caràcter personal i dret d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició

En compliment del que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, així com en el Reglament de Protecció de Dades de Caràcter Personal, aprovat per Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, les dades del sol·licitant són incorporades als fitxers automatitzats, titularitat de l'Administració de la Generalitat.

Per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició, les persones interessades poden dirigir petició escrita a l'òrgan competent de la gestió del fitxer.

Article 9. Comprovació de la subvenció

1. La comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida s'ha de fer mitjançant la revisió de la documentació que a aquest efecte s'ha establert en les presents bases com d'aportació preceptiva per la persona o entitat beneficiària, per al pagament de la subvenció.

2. La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat, existència de la condició o compliment de la finalitat, s'ha de dur a terme en els termes establerts en el pla de control que ha d'elaborar i aprovar la direcció general competent en matèria de treball amb caràcter previ a l'execució, en els termes establerts en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. En el cas que s'apreciara alguna alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció a què es refereix aquest capítol, correspondria a la comissió de valoració la realització d'una nova proposta de modificació de la resolució de concessió inicial.

Secció segona. Instrucció del procediment

Article 10. Instrucció

Han d'actuar com a òrgans instructors del procediment per a la concessió regulada en aquestes bases les Direccions Territorials competents en matèria de treball.

Les funcions dels òrgans instructors són:

1. Examinar la sol·licitud i documentació presentada i comprovar el compliment dels requisits per a accedir a les subvencions establides en aquestes bases.

2. Demanar en qualsevol moment a la persona sol·licitant la documentació que considere necessària per a acreditar el compliment exacte de les condicions exigides en les presents bases.

3. Aclarir tots dubtes que se susciten en la instrucció de les referides ajudes en el seu àmbit territorial.

4. Remetre a la direcció general competent en matèria de treball, una vegada finalitzada la comprovació, la relació ordenada de sol·licitants de les subvencions d'acord amb els criteris de valoració establerts per a cada tipus en aquestes bases.

En la indicada relació cal fer constar, igualment, la quantia de la subvenció proposada, en còmput mensual i en còmput anual, si és el cas.

Així mateix, cal fer una relació de les sol·licituds que es proposa denegar, i les causes de la denegació.

Article 11. Comissió de Valoració

1. D'acord amb el que disposa l'article 165.2.c) De la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic

regulado en los artículos 173 a 177 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, por la comisión de las infracciones administrativas contempladas en la normativa básica estatal, de acuerdo con el procedimiento establecido en la normativa de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Son órganos competentes para la resolución del procedimiento sancionador los señalados en el artículo 160 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Artículo 8. Protección de Datos de Carácter Personal y derecho de acceso, rectificación, cancelación u oposición

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, así como en el Reglamento de Protección de Datos de Carácter Personal, aprobado por Real decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, los datos del solicitante serán incorporados a los ficheros automatizados titularidad de la Administración de la Generalitat.

Para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, las personas interesadas podrán dirigir petición escrita al órgano competente de la gestión del fichero.

Artículo 9. Comprobación de la subvención

1. La comprobación administrativa de la justificación documental de la subvención concedida se realizará mediante la revisión de la documentación que al efecto se ha establecido en las presentes bases como de aportación preceptiva por la persona o entidad beneficiaria, para el pago de la subvención.

2. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en los términos establecidos en el plan de control que elaborará y aprobará la dirección general competente en materia de trabajo con carácter previo a su ejecución, en los términos establecidos en el artículo 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

3. En caso de que se aprecie alguna alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención a que se refiere este capítulo, corresponderá a la Comisión de Valoración la realización de una nueva propuesta de modificación de la resolución de concesión inicial.

Sección segunda. Instrucción del procedimiento

Artículo 10. Instrucción

Actuarán como órganos instructores del procedimiento para la concesión regulada en estas bases las Direcciones Territoriales competentes en materia de trabajo.

Las funciones de los órganos instructores serán:

1. Examinar la solicitud y documentación presentada y comprobar el cumplimiento de los requisitos para acceder a las subvenciones previstas en estas bases.

2. Recabar en cualquier momento de la persona solicitante la documentación que considere necesaria para acreditar el exacto cumplimiento de las condiciones exigidas en las presentes bases.

3. Aclarar cuantas dudas se susciten en la instrucción de las referidas ayudas en su ámbito territorial.

4. Remitir a la dirección general competente en materia de trabajo, una vez finalizada la comprobación, relación ordenada de solicitantes de las subvenciones de acuerdo con los criterios de valoración establecidos para cada tipo de ellas en estas bases.

En la indicada relación se hará constar, igualmente, la cuantía de la subvención propuesta, en cómputo mensual y en cómputo anual, en su caso.

Asimismo, se relacionarán las solicitudes que se propone denegar, y las causas de dicha denegación.

Artículo 11. Comisión de Valoración

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 165.2.c) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sec-



instrumental i de subvencions, es constitueix una comissió de valoració adscrita a la direcció general competent en matèria de treball, la composició de la qual és la següent:

a) Presidència: la persona titular de la subdirecció general competent en matèria de relacions laborals o persona que la substituisca.

b) Vocals:

– La persona titular del servei competent en matèria de relacions laborals o persona que la substituisca.

– Una funcionària o funcionari designat per la direcció general competent en matèria de treball, que exercirà, així mateix, les funcions de secretaria de la comissió.

2. La comissió pot demanar en qualsevol moment la documentació que considere necessària per a acreditar el compliment exacte de les condicions exigides en les presents bases i l'avaluació correcta de la subvenció que, si és el cas, poguera atorgar-se.

3. La Presidència de la comissió de valoració pot convocar, a més, unes altres persones en funció de les característiques de les matèries a analitzar. Aquestes assisteixen a les reunions amb veu però sense vot.

4. La comissió de valoració és l'encarregada d'aclarir els dubtes que se susciten sobre la interpretació de les presents bases.

5. La comissió de valoració ha d'ajustar el funcionament al que disposen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 12. Proposta de resolució

Vistes les propostes realitzades per les direccions territorials competents en matèria de treball i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries existents en cada una de les modalitats d'ajudes convocades, la comissió ha de formular una proposta de resolució a la direcció general competent en matèria de treball, amb les especificitats que per a cada cas s'estableixen en aquestes bases.

Article 13. Increment de crèdits disponibles

En el supòsit que per raó d'una modificació pressupostària es produïra un increment dels crèdits disponibles i poguera disposar-se d'aquests crèdits addicionals per a atendre les subvencions, l'òrgan concedent podria, després de la publicació dels crèdits addicionals disponibles i sense necessitat de realitzar una nova convocatòria, procedir a aplicar els crèdits addicionals a la concessió de les subvencions a què es refereixen les presents bases reguladores.

A aquest efecte, la Comissió de Valoració ha de formular una proposta addicional per al cas en què valore positivament sol·licituds presentades que no puguin ser ateses per falta de disponibilitat pressupostària, amb les quals es constitueix una relació de reserva ordenada com cal, perquè puguin ser resoltes favorablement com a conseqüència de possibles disponibilitats pressupostàries addicionals, que permeten atendre les sol·licituds contingudes en aqueixa relació addicional, sense necessitat d'obrir un nou període de presentació de sol·licituds, de conformitat amb allò que es disposa en l'article 58.2 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Secció tercera. Resolució de la subvenció

Article 14. Competència per a resoldre

1. La competència per a resoldre la concessió d'aquestes subvencions correspon a la persona titular de la Conselleria competent en matèria de treball, dins dels límits establits en l'article 160 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i per delegació d'aquesta, a la persona titular de la direcció general competent en matèria de treball.

2. La resolució que es dicte ha d'indicar expressament que s'adopta per delegació, i es considerarà dictada per l'òrgan delegatori, cosa que exhaurix la via administrativa.

Article 15. Forma i termini per a resoldre

La resolució ha de ser dictada de forma expressa i notificada en el termini màxim de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la data en què haja finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

tor Público Instrumental y de Subvenciones, se constituirá una Comisión de Valoración adscrita a la dirección general competente en materia de trabajo, cuya composición será la siguiente:

a) Presidencia: la persona titular de la Subdirección General competente en materia de relaciones laborales o persona que le sustituya.

b) Vocalías:

– La persona titular del servicio competente en materia de relaciones laborales o persona que le sustituya.

– Una funcionaria o funcionario designada por la dirección general competente en materia de trabajo, que ejercerá, asimismo, las funciones de secretaria de la comisión.

2. La comisión podrá recabar en cualquier momento la documentación que considere necesaria para acreditar el exacto cumplimiento de las condiciones exigidas en las presentes bases y la correcta evaluación de la subvención que, en su caso, pudiera otorgarse.

3. La Presidencia de la Comisión de Valoración podrá convocar, además, a otras personas en función de las características de las materias a analizar. Éstas asistirán a las reuniones con voz pero sin voto.

4. La Comisión de Valoración será la encargada de aclarar cuantas dudas se susciten acerca de la interpretación de las presentes bases.

5. La Comisión de Valoración ajustará su funcionamiento a lo dispuesto en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Artículo 12. Propuesta de resolución

Vistas las propuestas realizadas por las Direcciones Territoriales competentes en materia de trabajo y de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias existentes en cada una de las modalidades de ayudas convocadas, la comisión formulará propuesta de resolución a la dirección general competente en materia de trabajo, con las especificidades que para cada caso se establecen en estas bases.

Artículo 13. Incremento de créditos disponibles

En el supuesto que por razón de una modificación presupuestaria se produjera un incremento de los créditos disponibles y pudiera disponerse de estos créditos adicionales para atender las subvenciones, el órgano concedente podrá, previa publicación de los créditos adicionales disponibles y sin necesidad de realizar una nueva convocatoria, proceder a aplicar los créditos adicionales a la concesión de las subvenciones a las que se refiere las presentes bases reguladoras.

A tal efecto, la Comisión de Valoración formulará una propuesta adicional para el caso en que valore positivamente solicitudes presentadas que no puedan ser atendidas por falta de disponibilidad presupuestaria, constituyendo con estas una relación de reserva debidamente ordenada para que puedan ser resueltas favorablemente como consecuencia de posibles disponibilidades presupuestarias adicionales, que permitan atender las solicitudes contenidas en esa relación adicional, sin necesidad de abrir un nuevo periodo de presentación de solicitudes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 58.2 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Sección tercera. Resolución de la subvención

Artículo 14. Competencia para resolver

1. La competencia para resolver la concesión de estas subvenciones corresponde a la persona titular de la conselleria competente en materia de trabajo, dentro de los límites establecidos en el artículo 160 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y por delegación de esta, a la persona titular de la dirección general competente en materia de trabajo.

2. La resolución que se dicte indicará expresamente que se adopta por delegación, y se considerará dictada por el órgano delegante, agotando la vía administrativa.

Artículo 15. Forma y plazo para resolver

La resolución deberá ser dictada de forma expresa y notificada en el plazo máximo de seis meses contados a partir del día siguiente a la fecha en que hubiere finalizado el plazo de presentación de solicitudes.



Després d'haver transcorregut aquest termini sense que haja sigut notificada la resolució, la sol·licitud pot entendre's desestimada, sense perjudici que aquest termini pugua ser ampliat excepcionalment, de conformitat amb el que disposa la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 16. Contingut de la resolució

1. La resolució ha d'acordar, de forma motivada, la concessió de la subvenció, la seua desestimació o la no concessió per falta de crèdit disponible, desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

2. En cas de concessió de la subvenció, la resolució ha de fixar expressament la quantia de la subvenció, la forma d'abonament i la resta de circumstàncies exigibles per al cobrament, els recursos i qualssevol altres condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se el beneficiari, i ha d'assenyalar expressament que la subvenció es troba sotmesa al règim *de minimis*, als efectes previstos en el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352, de 24.12.2013).

Article 17. Recursos contra les resolucions

Contra la resolució per la qual es resolga el procediment es pot interposar o bé un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació de la Resolució, conforme a la legislació vigent de procediment administratiu comú; o bé impugnar-la directament davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos explicats a partir de la seua notificació, formulant per a açò el corresponent recurs contenciós administratiu a l'empara de l'establert en els articles 10.1, lletra a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, sense perjudici de quants altres recursos s'estime oportú deduir.

Article 18. Modificació de la resolució

Cada alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions i ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, d'acord amb l'establert en l'article 19.4 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

CAPÍTOL II

Ajudes per a finançar els costos fixos d'inclusió en el Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o Autònoms de la Seguretat Social (RETA)

Secció primera. Objecte i persones beneficiàries

Article 19. Persones beneficiàries

Poden ser persones beneficiàries de les ajudes per a finançar els costos fixos d'inclusió en el Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o Autònoms de la Seguretat Social (RETA), les persones físiques treballadores per compte propi o autònoms que complisquen els requisits següents:

1. Estar donades d'alta en el Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o autònoms de la Seguretat Social.

2. Complir, dins de l'any natural de la convocatòria, un període de cotització mínim de tres anys i màxim de cinc anys ininterromputs.

3. Desenvolupar la seua activitat econòmica a títol lucratiu, de forma habitual, personal i directa a la Comunitat Valenciana.

4. No tindre persones treballadores a càrrec seu contractades per compte d'altri.

5. Haver fet els 19 anys. Als efectes establerts en aquestes bases, s'exigeix haver complert aquesta edat en la data de la publicació de la convocatòria d'aquestes ajudes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Transcurrido este plazo sin que haya sido notificada la resolución, la solicitud podrá entenderse desestimada, sin perjuicio de que este plazo pueda ser ampliado excepcionalmente, de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 16. Contenido de la resolución

1. La resolución acordará, de forma motivada, la concesión de la subvención, su desestimación o la no concesión por falta de crédito disponible, desistimiento, renuncia al derecho o imposibilidad material sobrevenida.

2. En caso de concesión de la subvención, la resolución fijará expresamente la cuantía de la subvención, la forma de abono y demás circunstancias exigibles para el cobro de la misma, recursos y cualesquiera otras condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el beneficiario, señalando expresamente que la subvención se encuentra sometida al régimen *de minimis*, a los efectos previstos en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOUE L352, de 24.12.2013).

Artículo 17. Recursos contra las resoluciones

Contra la resolución por la que se resuelva el procedimiento podrá interponerse, bien recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la notificación de la resolución, conforme a la legislación vigente de procedimiento administrativo común; o bien impugnarla directamente ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de su notificación, formulando para ello el correspondiente recurso contencioso administrativo al amparo de lo establecido en los artículos 10.1, letra a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de cuantos otros recursos se estime oportuno deducir.

Artículo 18. Modificación de la resolución

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones y ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, de acuerdo con lo establecido en el artículo 19.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

CAPÍTULO II

Ayudas para financiar los costes fijos de inclusión en el Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos de la Seguridad Social (RETA)

Sección primera. Objeto y personas beneficiarias

Artículo 19. Personas beneficiarias

Podrán ser personas beneficiarias de las ayudas para financiar los costes fijos de inclusión en el Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos de la Seguridad Social (RETA), las personas físicas trabajadoras por cuenta propia o autónomas que reúnan los siguientes requisitos:

1. Estar dadas de alta en el Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos de la Seguridad Social.

2. Cumplir, dentro del año natural de la convocatoria, un período de cotización mínimo de tres años y máximo de cinco años ininterrompidos.

3. Desarrollar su actividad económica a título lucrativo, de forma habitual, personal y directa en la Comunitat Valenciana.

4. No tener personas trabajadoras a su cargo contratadas por cuenta ajena.

5. Tener cumplidos 19 años de edad. A los efectos establecidos en estas bases, se exigirá tener cumplida dicha edad en la fecha de la publicación de la convocatoria de estas ayudas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



Article 20. Exclusions i incompatibilitats

Sense perjudici de les exclusions establides en l'article 3 d'aquestes bases, no poden ser beneficiàries de les ajudes establides en aquest capítol, les persones en què concórrega alguna de les circumstàncies següents:

1. Exercir alguna activitat de les compreses en la secció segona de l'annex I del Reial decret legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aproven les tarifes i la instrucció de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

2. Les persones incloses en l'article 305.2 del text refós de la Llei general de la Seguretat Social, aprovat pel Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre.

3. Haver sigut subjecte de resolució ferma en via administrativa de revocació o, si és el cas, reintegrament de subvencions per a la promoció de l'ocupació autònoma, consistents en la subvenció de quotes de la Seguretat Social, en els quatre anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.

4. Les persones treballadores autònomes els rendiments nets d'activitats econòmiques de les quals, obtinguts durant l'exercici anterior al de la convocatòria, de què es dispose declaració de l'IRPF o Certificat Negatiu d'Hisenda que acredite la no obligació de presentació de declaració de l'IRPF, siguen superiors a tres vegades l'import de la base mínima de cotització de les persones treballadores autònomes que li corresponga per edat en còmput anual.

Secció segona. Quantia i gestió de les ajudes

Article 21. Quantia de la subvenció

La quantia de la subvenció és com a màxim la suma de les quotes mensuals que la persona beneficiària hauria d'abonar al RETA durant l'any natural en què es concedisca aquella, en l'import corresponent a la base mínima de cotització com a autònoma en atenció a la seua edat, limitada al període en què es complisca el requisit d'antiguitat establert en l'article 19.2 d'aquestes bases.

En aquesta quantia no s'inclou la quantitat corresponent a la protecció per incapacitat temporal, la cotització al sistema específic de protecció per cessament d'activitat, la cotització per contingències per accident de treball i malaltia professional corresponent al tram d'edat en què es trobe la persona sol·licitant, i en cap cas podria ser igual o superior a 3.000 euros anuals.

Article 22. Destinació i gestió de les ajudes

1. La subvenció es destina al finançament de les despeses fixes d'inclusió en el Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o autònoms de la Seguretat Social.

2. La quantia de la subvenció és abonable en un compte corrent obert de forma específica destinat a la gestió d'aquesta subvenció amb la denominació de «Compte Especial d'Autònoms» o semblant, que ha de tindre les següents característiques:

a) El compte té com a única i exclusiva finalitat canalitzar l'abonament a la Tresoreria General de la Seguretat Social de les quotes del Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o autònoms de la persona beneficiària, sense perjudici del que disposa la lletra h) d'aquest article.

b) L'únic titular i disposador del compte és la persona beneficiària de la subvenció.

c) L'únic ingrés permès en el compte és el corresponent al pagament de la subvenció per als referits costs de cotització al Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o autònoms de la Seguretat Social, concedida a l'empara d'aquestes bases. No obstant això, si la quota que haja d'ingressar la persona beneficiària fóra superior a la quota calculada sobre la base mínima de cotització, podria ingressar, a costa seu, els imports suficients per a cobrir la part no subvencionada. Així mateix, si en el saldo del compte quedara un romanent inferior a l'import d'una quota mensual, la persona beneficiària podria realitzar a costa seu ingressos per la diferència.

d) En el contracte de compte s'ha de pactar expressament que no es permetrà cap disposició de fons, excepte l'import relatiu a les quotes al RETA ja abonades pel seu compte per la persona beneficiària i únicament en la quantia subvencionada corresponent a aquestes.

Artículo 20. Exclusiones e incompatibilidades

Sin perjuicio de las exclusiones previstas en el artículo 3 de estas bases, no podrán ser beneficiarias de las ayudas establecidas en este Capítulo, las personas en las que concurra alguna de las siguientes circunstancias:

1. Ejercer alguna actividad de las comprendidas en la sección segunda del anexo I del Real decreto legislativo 1175/1990, de 28 de septiembre, por el que se aprueban las tarifas y la instrucción del Impuesto sobre Actividades Económicas.

2. Las personas incluidas en el artículo 305.2 del texto refundido de la Ley general de la Seguridad Social, aprobado por el Real decreto legislativo 8/2015, de 30 de octubre.

3. Haber sido sujeto de resolución firme en vía administrativa de revocación o, en su caso, reintegro de subvenciones para la promoción del empleo autónomo, consistentes en la subvención de cuotas de la Seguridad Social, en los cuatro años anteriores a la presentación de la solicitud.

4. Las personas trabajadoras autónomas cuyos rendimientos netos de actividades económicas obtenidos durante el ejercicio anterior al de la convocatoria, del que se disponga declaración del IRPF o Certificado Negativo de Hacienda que acredite la no obligación de presentación de declaración del IRPF, sean superiores a tres veces el importe de la base mínima de cotización de las personas trabajadoras autónomas que le corresponda por edad en cómputo anual.

Sección segunda. Cuantía y gestión de las ayudas

Artículo 21. Cuantía de la subvención

La cuantía de la subvención será como máximo la suma de las cuotas mensuales que la persona beneficiaria debería abonar al RETA durante el año natural en que se conceda aquella, en el importe correspondiente a la base mínima de cotización como autónoma en atención a su edad, limitada al período en el que se cumpla el requisito de antigüedad establecido en el artículo 19.2 de estas bases.

En dicha cuantía no se incluirá la cantidad correspondiente a la protección por incapacidad temporal, la cotización al sistema específico de protección por cese de actividad, la cotización por contingencias por accidente de trabajo y enfermedad profesional correspondiente al tramo de edad en que se encuentre la persona solicitante, y en ningún caso podrá ser igual o superior a 3.000 euros anuales.

Artículo 22. Destino y gestión de las ayudas

1. La subvención se destinará a la financiación de los gastos fijos de inclusión en el Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos de la Seguridad Social.

2. La cuantía de la subvención será abonable en una cuenta corriente abierta de forma específica destinada a la gestión de esta subvención con la denominación de «Cuenta Especial de Autónomos» o similar, que deberá reunir las siguientes características:

a) La cuenta tendrá como única y exclusiva finalidad canalizar el abono a la Tesorería General de la Seguridad Social de las cuotas del Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos de la persona beneficiaria, sin perjuicio de lo dispuesto en la letra h) de este numeral.

b) El único titular y disponente de la cuenta será la persona beneficiaria de la subvención.

c) El único ingreso permitido en la cuenta será el correspondiente al pago de la subvención para los referidos costes de cotización al Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos de la Seguridad Social, concedida al amparo de estas bases. No obstante lo anterior, si la cuota que deba ingresar la persona beneficiaria fuese superior a la cuota calculada sobre la base mínima de cotización, podrá ingresar, a su costa, los importes suficientes para cubrir la parte no subvencionada. Asimismo, cuando en el saldo de la cuenta quedara un remanente inferior al importe de una cuota mensual, la persona beneficiaria podrá realizar a su costa ingresos por la diferencia.

d) En el contrato de cuenta se pactará expresamente que no se permitirá ninguna disposición de fondos, excepto el importe relativo a las cuotas al RETA ya abonadas por su cuenta por la persona beneficiaria y únicamente en la cuantía subvencionada correspondiente a las mismas.



e) Els únics pagaments permesos en el compte són els corresponents al pagament a la Tresoreria General de la Seguretat Social de les quotes corresponents a la cotització al Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o autònoms de la Seguretat Social.

f) La persona beneficiària de l'ajuda, en el mateix contracte de compte, ha d'autoritzar al mateix temps que ordenar expressament i irrevocablement a l'entitat de crèdit perquè, una vegada que s'ingresse la subvenció, procedisca a abonar a la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb càrrec al compte de referència, els imports corresponents a les assegurances socials mencionats i això mitjançant ingrés directe per transferència de les corresponents quantitats en el compte de la Tresoreria General a la Seguretat Social, per la qual cosa el mateix contracte de compte haurà de servir com la més formal i completa ordre de domiciliació de les expressades assegurances socials ordenada per la persona beneficiària.

Fins que la subvenció no siga ingressada, la persona beneficiària ha de complir amb l'obligació de cotitzar, pel seu compte, a la Seguretat Social.

g) En el mateix contracte de compte, la persona beneficiària de la subvenció ha d'autoritzar i ordenar expressament i irrevocablement a l'entitat de crèdit que aquesta comuniqui a la direcció general competent en matèria de treball qualssevol dades i incidències que afecten o puguen afectar, totalment o parcialment, el saldo del compte, una vegada que siguen formalment conegudes per l'entitat.

En concret, la direcció general queda autoritzada per a demanar, en qualsevol moment, l'extracte de moviments del compte a l'entitat de crèdit.

h) La persona beneficiària de la subvenció ha d'autoritzar i ordenar expressament a l'entitat de crèdit que reintegre en el compte que a aquest efecte indique la direcció general competent en matèria de treball, l'import de les quantitats no disposades quan, per concórrer algun motiu que cause la baixa en l'activitat o constituïska causa de reintegrament d'acord amb el que estableix aquesta ordre, així ho sol·licite la direcció general.

i) Les despeses de manteniment que si és el cas puga generar el compte són a càrrec, exclusivament, de la persona beneficiària.

j) Al final de l'exercici subvencionat cal liquidar el compte d'acord amb els criteris assenyalats anteriorment, sense perjudici que puga romandre obert en el supòsit d'una nova subvenció amb el mateix objecte.

Secció tercera. Del procediment per a la concessió de la subvenció

Article 23. Procediment de concessió

La concessió de la subvenció es fa en règim de concurrència competitiva, arreglat en l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i en l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i és l'únic criteri de valoració el moment de presentació de les corresponents sol·licituds.

Atés que l'únic criteri de valoració és el moment de presentació de les sol·licituds i que s'han previst dos modes de presentació d'aquestes, quan es produïra una coincidència entre dues o més sol·licituds presentades en el mateix dia, es donaria prioritat a aquella que haguera sigut presentada de forma telemàtica enfront de la presencial.

Les subvencions són concedides, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, fins a esgotar el crèdit disponible en cada convocatòria.

Article 24. Sol·licituds i termini de presentació

1. Les sol·licituds per a l'obtenció de les subvencions regulades en aquest capítol, junt amb la documentació requerida, es formulen mitjançant els models oficials disponibles en la Seu Electrònica de la Generalitat, que han de presentar-se en original i una còpia (que és compulsada i tornada al sol·licitant), preferentment en els registres de les corresponents Direccions Territorials d'Alacant, Castelló i València, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i també en el registre situat en el carrer Navarro Reverter núm. 2 de València, sense perjudici del que estableix la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

e) Los únicos pagos permitidos en la cuenta serán los correspondientes al pago a la Tesorería General de la Seguridad Social de las cuotas correspondientes a la cotización al Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos de la Seguridad Social.

f) La persona beneficiaria de la ayuda, en el mismo contrato de cuenta, habrá de autorizar a la vez que ordenar expresa e irrevocablemente a la entidad de crédito para que, una vez que se ingrese la subvención, proceda a abonar a la Tesorería General de la Seguridad Social, con cargo a la cuenta de referencia, los importes correspondientes a los seguros sociales mencionados y ello mediante ingreso directo por transferencia de las correspondientes cantidades en la cuenta de la Tesorería General a la Seguridad Social, por lo que el propio contrato de cuenta habrá de servir como la más formal y completa orden de domiciliación de los expresados seguros sociales dado por la persona beneficiaria.

Hasta que la subvención no sea ingresada, la persona beneficiaria deberá cumplir con la obligación de cotizar, por su cuenta, a la Seguridad Social.

g) En el propio contrato de cuenta, la persona beneficiaria de la subvención autorizará y ordenará expresa e irrevocablemente a la entidad de crédito para que esta comuniqui a la dirección general competente en materia de trabajo, cualesquiera datos e incidencias que afectaran o pudieran afectar, total o parcialmente, al saldo de la cuenta, una vez que las mismas fueran formalmente conocidas por la entidad.

En concreto, dicha Dirección General quedará autorizada para recabar, en cualquier momento, de la entidad de crédito el extracto de movimientos de la cuenta.

h) La persona beneficiaria de la subvención autorizará y ordenará expresamente a la entidad de crédito para que reintegre en la cuenta que a tal efecto indique la dirección general competente en materia de trabajo, el importe de las cantidades no dispuestas cuando, por concurrir algún motivo que cause la baja en la actividad o constituya causa de reintegro de acuerdo con lo establecido en esta orden, así se solicite por parte de dicha dirección general.

i) Los gastos de mantenimiento que en su caso pueda generar la referida cuenta, correrán por cuenta exclusiva de la persona beneficiaria.

j) Al final del ejercicio subvencionado se procederá a la liquidación de la cuenta con arreglo a los criterios señalados anteriormente, sin perjuicio de que la misma pueda permanecer abierta para en el supuesto de una nueva subvención con el mismo objeto.

Sección tercera. Del procedimiento para la concesión de la subvención

Artículo 23. Procedimiento de concesión

La concesión de la subvención se hará en régimen de concurrència competitiva, recogido en el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en el artículo 22 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, siendo el único criterio de valoración el momento de presentación de las correspondientes solicitudes.

Dado que el único criterio de valoración es el momento de presentación de las solicitudes y que se han previsto dos modos de presentación de estas, cuando se produjera una coincidencia entre dos o más solicitudes presentadas en el mismo día, se dará prioridad a aquella que hubiera sido presentada de forma telemática frente a la presencial.

Las subvenciones serán concedidas, de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, hasta agotar el crédito disponible en cada convocatoria.

Artículo 24. Solicitudes y plazo de presentación

1. Las solicitudes para la obtención de las subvenciones reguladas en este Capítulo, junto con la documentación requerida, se formularán mediante los modelos oficiales disponibles en la Sede Electrónica de la Generalitat, que deberán presentarse en original y una copia (que será compulsada y devuelta al solicitante), preferentemente en los registros de las correspondientes direcciones territoriales de Alicante, Castellón y Valencia, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, así como en el registro sito en la calle Navarro Reverter núm. 2 de Valencia, sin perjuicio de lo establecido en la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



Així mateix, aquest procediment ha d'estar publicat i disponible en la Seu Electrònica de la Generalitat i pot realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds, per a la qual cosa cal accedir al Catàleg de procediments administratius de la Generalitat. Per a poder accedir a aquest sistema telemàtic, la persona que ho sol·licite ha de disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos en l'esmentada Seu de la Generalitat.

2. El termini per a presentació de sol·licituds es fixa anualment en l'acte en què es formalitze la convocatòria d'aquestes subvencions i es done publicitat als crèdits pressupostaris que les financen.

3. Només pot presentar-se una sol·licitud per cada sol·licitant, i s'han d'anul·lar totes aquelles que es consideren duplicades.

4. La presentació de la sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació de les bases reguladores, i comporta l'autorització a la Conselleria competent en matèria de treball, perquè aquesta, als efectes que el sol·licitant acredite el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes establits en l'article 13 de la Llei General de Subvencions, i l'article 22 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, pugades demanar:

a) A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries.

b) A la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social

c) Als serveis territorials de la Conselleria competent en matèria d'hisenda, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir els anteriors documents, l'òrgan competent pot requerir-ne al sol·licitant la presentació, o a falta d'això, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es refereix el document.

No obstant això, el sol·licitant pot denegar expressament el consentiment, i ha d'aportar llavors junt amb la resta de la documentació les certificacions abans assenyalades, que han de tindre una vigència de, si més no, cinc mesos comptats a partir de la data de presentació de la sol·licitud.

5. Quan hagen d'aportar-se documents que ja estiguen en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant, el sol·licitant està obligat, en tot cas:

a) A identificar el document o documents afectats.

b) A fer constar la data i l'òrgan o dependència i procediment en què van ser lliurats.

c) Que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen.

d) A prestar consentiment exprés perquè pugades ser consultada i comprovada la documentació.

6. Quan la sol·licitud no complisca els requisits exigits o no s'aporte, adjunta, la documentació necessària, es requerirà a l'interessat que, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de 10 dies hàbils esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho feia, es consideraria que desisteix de la seua petició, però amb resolució prèvia, que ha de ser dictada en els termes que estableix l'article 21 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 25. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

1. A les sol·licituds s'ha adjuntar la documentació següent:

a) En defecte del DNI/NIF de la persona sol·licitant, autorització expressa del sol·licitant a favor de la Conselleria competent en matèria de treball perquè l'òrgan instructor procedisca a verificar les seues dades d'identitat personals mitjançant accés als Sistemes de Verificació de Dades d'Identitat.

b) Document acreditatiu de trobar-se en situació d'alta en el Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o Autònoms i, si així ho estableix la convocatòria, els justificants dels abonaments de les quotes del Règim Especial de Treballadors per Compte Propi o Autònoms, subvencionables i efectuats fins a la data de la convocatòria.

c) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques.

d) Informe de vida laboral, actualitzat.

Asimismo, este procedimiento estará publicado y disponible en la Sede Electrónica de la Generalitat y podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes, para ello se accederá al catálogo de procedimientos administrativos de la Generalitat. Para poder acceder a este sistema telemático, la persona que lo solicite deberá disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la citada Sede de la Generalitat.

2. El plazo para presentación de solicitudes se fijará anualmente en el acto en el que se formalice la convocatoria de estas subvenciones y se dé publicidad a los créditos presupuestarios que las financien.

3. Solo podrá presentarse una solicitud por cada solicitante, procediéndose a anular todas aquellas que se consideren duplicadas.

4. La presentación de la solicitud implica el conocimiento y aceptación de las bases reguladoras, y conllevará la autorización a la conselleria competente en materia de trabajo, para que esta, a los efectos de que el solicitante acredite el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social en los términos establecidos en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, y el artículo 22 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, pueda recabar:

a) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

b) De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) De los servicios territoriales de la conselleria competente en materia de hacienda, el certificado acreditativo de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En los supuestos de imposibilidad material de obtener el o los anteriores documentos, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación, o en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces junto con el resto de la documentación las certificaciones antes señaladas, que deberán tener una vigencia de, al menos, cinco meses contados a partir de la fecha de presentación de la solicitud.

5. Cuando deban aportarse documentos que ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante deberá, en todo caso:

a) Identificar el documento o documentos afectados.

b) Hacer constar la fecha y el órgano o dependencia y procedimiento en que fueron entregados.

c) Que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

d) Prestar consentimiento expreso para que pueda ser consultada y comprobada dicha documentación.

6. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos, o no se acompañe la documentación necesaria, se requerirá al interesado para que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68.1 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la misma Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 25. Documentación que debe acompañarse a la solicitud

1. Las solicitudes irán acompañadas de la siguiente documentación:

a) En defecto del DNI/NIF de la persona solicitante, autorización expresa del solicitante a favor de la conselleria competente en materia de trabajo para que el órgano instructor proceda a verificar sus datos de identidad personales mediante acceso a los Sistemas de Verificación de Datos de Identidad.

b) Documento acreditativo de encontrarse en situación de alta en el Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos y, si así lo prevé la convocatoria, los justificantes de los abonos de las cuotas del Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos, subvencionables y efectuados hasta la fecha de la convocatoria.

c) Alta en el Impuesto de Actividades Económicas.

d) Informe de vida laboral, actualizado.



e) Als efectes d'acreditar que la seua activitat s'exerceix a la Comunitat Valenciana, ha de presentar la declaració censal presentada davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària en què figure el domicili fiscal o el local determinat en què aquella s'ubica, o certificació de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària que acredite el domicili fiscal.

f) Contracte de compte corrent, amb els requisits assenyalats en l'article 22.2 d'aquestes bases.

g) Dades de domiciliació bancària, per a la qual cosa s'ha d'aportar el model de domiciliació bancària vigent emplenat com cal.

h) Als efectes del que disposa l'article 20.d d'aquestes bases, una còpia de declaració d'IRPF de l'exercici anterior a la data de la convocatòria, o l'autorització al òrgan instructor perquè obtinga directament la informació de l'Agència Tributària.

2. El sol·licitant ha d'aportar, així mateix, les declaracions responsables relatives als punts següents:

a) Compliment dels requisits inclosos en l'article 13 de la Llei General de Subvencions per a obtenir la condició de persona beneficiària de subvencions públiques.

b) Que no té persones treballadores a càrrec seu contractades per compte d'altri.

c) Concurrencia de qualsevol altra ajuda rebuda o sol·licitada amb el mateix objecte.

d) Compromís de comunicar totes les sol·licituds de subvenció que tramite en qualsevol organisme públic, relacionades amb l'activitat subvencionada en l'ordre, a partir de la data de sol·licitud.

e) Ajudes rebudes o sol·licitades en concepte *de minimis* durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs. Aquesta declaració pot fer-se constar en la mateixa instància de sol·licitud, el model oficial de la qual es troba en la Seu Electrònica de la Generalitat.

f) Compromís de comunicar les ajudes en concepte *de minimis* rebudes de qualsevol organisme públic a partir de la data de sol·licitud.

3. L'òrgan instructor pot, així mateix, demanar en qualsevol moment la documentació original o complementària que considere necessària per a acreditar millor el compliment exacte de les condicions exigides en les presents bases reguladores.

Article 26. Proposta de resolució

La Comissió de Valoració prevista en aquestes bases ha de formular proposta de resolució a la direcció general competent en matèria de treball, que ha de contindre la relació de sol·licituds admeses, que complisquen els requisits exigits i la data de compliment d'aquests, ordenats per rigorós ordre d'entrada i procediment de presentació.

En la proposta de resolució s'ha de fer constar, igualment, la quantia de la subvenció proposada, en còmput mensual i en còmput anual, si és el cas.

Així mateix, cal fer una llista de les sol·licituds que es propose denegar, i les causes de la denegació, diferenciant aquelles que ho siguen per mer esgotament dels crèdits disponibles, que han de constituir un annex a part en què es farà una llista per rigorós ordre d'entrada i procediment de presentació.

Secció Quarta. Obligacions de les persones beneficiàries

Article 27. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les persones que resulten beneficiàries d'aquestes subvencions tenen les obligacions establides amb caràcter general en l'article 14 de la Llei General de Subvencions i, en particular, estan obligades a:

a) Adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció en el termini i amb la forma establits a aquest efecte, donant la destinació prevista a la subvenció concedida.

b) Justificar davant de la direcció general competent en matèria de treball el compliment dels requisits i condicions i el compliment de la finalitat que hagen determinat la concessió o gaudi de la subvenció, en especial, donar la destinació prevista a la subvenció concedida. A aquest efecte poden sol·licitar-se els documents justificatius que calga per a comprovar l'aplicació de la subvenció.

e) A efectos de acreditar que su actividad se desarrolla en la Comunidad Valenciana, deberá presentar la declaración censal presentada ante la Agencia Estatal de Administración Tributaria en que figure el domicilio fiscal o el local determinado en el que la misma se ubica, o certificación de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que acredite el domicilio fiscal.

f) Contrato de cuenta corriente, con los requisitos señalados en el artículo 22.2 de estas Bases.

g) Datos de domiciliación bancaria, para lo que se aportará el modelo de domiciliación bancaria vigente debidamente cumplimentado.

h) A los efectos de lo dispuesto en el artículo 20.d de estas bases, copia de declaración de IRPF del ejercicio anterior a la fecha de la convocatoria o, autorización al órgano instructor para que obtenga directamente dicha información de la Agencia Tributaria.

2. El solicitante deberá acompañar, asimismo, las declaraciones responsables relativas a los siguientes extremos:

a) Cumplimiento de los requisitos incluidos en el artículo 13 de la Ley General de subvenciones para obtener la condición de persona beneficiaria de subvenciones públicas.

b) Que no tiene personas trabajadoras a su cargo contratadas por cuenta ajena.

c) Concurrencia de cualquier otra ayuda recibida o solicitada con el mismo objeto.

d) Compromiso de comunicar cuantas solicitudes de subvención tramite en cualquier organismo público, relacionadas con la actividad subvencionada en la presente orden, a partir de la fecha de solicitud.

e) Ayudas recibidas o solicitadas en concepto *de minimis* durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso. Esta declaración podrá hacerse constar en la misma instancia de solicitud, cuyo modelo oficial se encuentra en la sede electrónica de la Generalitat.

f) Compromiso de comunicar las ayudas en concepto *de minimis* recibidas de cualquier organismo público a partir de la fecha de solicitud.

3. El órgano instructor podrá, asimismo, recabar en cualquier momento la documentación original o complementaria que considere necesaria para acreditar mejor el exacto cumplimiento de las condiciones exigidas en las presentes bases reguladoras.

Artículo 26. Propuesta de resolución

La Comisión de Valoración prevista en estas bases, formulará propuesta de resolución a la dirección general competente en materia de trabajo, que deberá contener la relación de solicitudes admitidas, que cumplan los requisitos exigidos y la fecha de cumplimiento de los mismos, ordenados por riguroso orden de entrada y procedimiento de presentación.

En la propuesta de resolución se hará constar, igualmente, la cuantía de la subvención propuesta, en cómputo mensual y en cómputo anual, en su caso.

Asimismo, se relacionarán las solicitudes que se proponga denegar, y las causas de la denegación, diferenciando aquellas que lo sean por mero agotamiento de los créditos disponibles, que constituirán un anexo aparte en que se relacionarán por riguroso orden de entrada y procedimiento de presentación.

Sección Cuarta. Obligaciones de las personas beneficiarias

Artículo 27. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Las personas que resulten beneficiarias de estas subvenciones tendrán las obligaciones establecidas con carácter general en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y, en particular, estarán obligadas a:

a) Adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención en el plazo y forma a tal efecto establecidos, dando el destino previsto a la subvención concedida.

b) Justificar ante la dirección general competente en materia de trabajo el cumplimiento de los requisitos y condiciones y el cumplimiento de la finalidad que hayan determinado la concesión o disfrute de la subvención, en especial, dar el destino previsto a la subvención concedida. A tal efecto podrán solicitarse cuantos documentos justificativos sean necesarios para comprobar la aplicación de la subvención.



c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'òrgan concedent, i també a qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, amb l'aportació de tota la informació que siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a la Conselleria competent en matèria de treball, a través de la direcció general competent, qualsevol variació o extinció de les condicions que van donar dret a obtindre la subvenció, en particular l'obtenció d'altres subvencions, ingressos o recursos concedits per a la mateixa finalitat prevista en aquestes bases. Aquesta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega.

e) Acreditar, amb caràcter previ al pagament, que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, i també amb l'Administració de la Comunitat Valenciana, i que no s'és deutor per resolució de procedència de reintegrament.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Fer pública la informació relativa a la subvenció concedida de conformitat amb el que estableixen els articles 3 i 8.4 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits prevists en aquestes bases, en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en els termes arrellegats en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. L'incompliment de les anteriors obligacions dona lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

Secció Cinquena. Pagament i justificació de la subvenció

Article 28. Pagament de la subvenció

D'acord amb el que disposa l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, amb caràcter general, el pagament de la subvenció s'ha de fer amb la justificació prèvia per la persona beneficiària de la realització de l'activitat, del projecte, de l'objectiu o de l'adopció del comportament per al qual es va concedir.

Sense perjudici d'això, es poden establir abonaments a compte i pagaments anticipats el règim del qual s'ha d'ajustar al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i, si és el cas, a allò que disposen les lleis de pressuposts anuals per a aquest tipus d'ajudes.

L'abonament de la subvenció s'ha de fer en el compte específicament obert amb aquest fi, d'acord amb el que disposa l'article 22.2 d'aquestes bases.

No pot realitzar-se el pagament de la subvenció fins que la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o mentre tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudici de tot això, pot realitzar-se el pagament de la subvenció des del moment en què l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat haja notificat a la persona subjecte deutor del reintegrament l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seua completa extinció.

Article 29. Règim de garanties

D'acord amb el que disposa l'article 171.5.d) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, queden exonerades de constituir garantia les persones beneficiàries de la subvenció prevista en aquest capítol, per tal com aquesta es concedeix en els termes establits en l'article 20 d'aquestes bases i que la quantia de la subvenció no pot ser en cap cas igual o superior a 3.000 euros.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación del órgano concedente, así como a cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar a la conselleria competente en materia de trabajo, a través de la dirección general competente en dicha materia, cualquier variación o extinción de las condiciones que le dieron derecho a obtener la subvención, en particular la obtención de otras subvenciones, ingresos o recursos concedidos para la misma finalidad contemplada en estas Bases. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca.

e) Acreditar, con carácter previo al pago, que se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como con la Administración de la Comunitat Valenciana, y que no se es deudora por resolución de procedencia de reintegro.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

g) Hacer pública la información relativa a la subvención concedida de conformidad con lo establecido en los artículos 3 y 8.4 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparència, Buen Gobierno y Participación.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en estas Bases, en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, y en los términos recogidos en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que correspondan de acuerdo con la legislación vigente.

Sección Quinta. Pago y justificació de la subvenció

Artículo 28. Pago de la subvención

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, con carácter general, el pago de la subvención se realizará previa justificación por la persona beneficiaria de la realización de la actividad, proyecto, objetivo o adopción del comportamiento para el que se concedió.

Sin perjuicio de lo anterior, se podrán establecer abonos a cuenta y pagos anticipados cuyo régimen se ajustará a lo previsto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y, en su caso, a lo que dispongan las leyes de presupuestos anuales para este tipo de ayudas.

El abono de la subvención se realizará en la cuenta específicamente abierta a tal fin, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 22.2 de estas bases.

No podrá realizarse el pago de la subvención hasta que la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o mientras tenga la condición de sujeto deutor por resolución de procedencia de reintegro. Sin perjuicio de lo anterior, podrá realizarse el pago de la subvención desde el momento en que, por órgano competente de la Administración de la Generalitat, se haya notificado a la persona sujeto deutor del reintegro, el inicio del correspondiente expediente de compensación de deudas, en orden a su completa extinción.

Artículo 29. Régimen de garantías

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 171.5.d) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del sector público instrumental y de subvenciones, quedan exoneradas de constituir garantía las personas beneficiarias de la subvención prevista en este Capítulo, en tanto que la misma se concede en los términos establecidos en el artículo 20 de estas bases y que la cuantía de la subvención no puede ser en ningún caso igual o superior a 3.000 euros.



Article 30. Justificació

1. La justificació de la subvenció concedida per part de les persones beneficiàries s'ha de fer mitjançant la presentació davant de la direcció general competent en matèria de treball, dins del termini de 15 dies des de la data que s'especifique en cada convocatòria, dels extractes o dels rebuts bancaris justificatius dels pagaments de les quotes del RETA corresponents la persona beneficiària des de l'inici de l'any natural que corresponga, que són verificats i la suma resultant de la qual no pot ser, en cap cas, inferior a l'import total de la subvenció concedida.

No obstant això, l'òrgan concedent pot ampliar el termini o concedir-lo per a correccions, en els termes establits en la Llei General de Subvencions i les normes de desplegament i en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que el retard obeisca a causes justificades degudament en l'expedient i no imputables a la persona beneficiària de la subvenció.

2. Si ha transcorregut el termini de justificació i es comprova que la persona beneficiària no ha aportat la totalitat de la documentació exigida, o que la documentació aportada presenta alguna deficiència, se li requerirà que esmene la falta o presente els documents preceptius en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si no ho fa així, o si resulta inadequada la justificació, s'iniciarà el procediment de reintegrament de la subvenció percebuda.

Article 31. Reintegrament parcial de la subvenció

Sense perjudici de les causes establides amb caràcter general en aquestes bases, procedeix el reintegrament proporcional de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què es reintegren voluntàriament els fons percebuts o s'acorde la procedència del reintegrament, quan no es mantinga l'alta que se subvenciona durant un període de fins a dues mensualitats continuades.

CAPÍTOL III

Manteniment i consolidació del treball autònom

Secció primera. Objecte i entitats beneficiàries

Article 32. Objecte

Es crea una línia de subvenció amb l'objecte d'afavorir el manteniment i la consolidació de l'ocupació autònoma en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, a través de l'elaboració de projectes, plans o estudis de viabilitat integrats d'orientació i assessorament de persones treballadores autònomes ja constituïdes, a fi de promocionar-be la consolidació i evitar-ne la destrucció.

Article 33. Entitats beneficiàries

Poden ser beneficiàries de la subvenció prevista en aquest capítol les organitzacions sindicals i empresarials, associacions professionals del treball autònom i altres ens associatius que tinguen reconegut entre els seus fins el suport o la promoció del treball autònom, i figuren inscrites en els corresponents registres de organitzacions empresarials o d'associacions.

Article 34. Accions subvencionables

La subvenció prevista en aquest capítol va destinada a la realització d'alguna o d'algunes de les accions que s'indiquen a continuació:

1. Les destinades a proporcionar informació sobre projectes de treball autònom que, una vegada posats en marxa, requiriscuen d'un suport i seguiment continu fins a la seua consolidació durant els tres primers anys des de la constitució.

2. Les destinades a l'estudi de viabilitat i manteniment del treball autònom en els sectors d'indústria, manufactura, comerç, hostaleria i transport, des del punt de vista econòmic, social i de la competitivitat.

3. Les destinades a la implantació d'accions d'innovació i ús de les TIC en les unitats econòmiques de treball autònom, per a la millora de la competitivitat.

Artículo 30. Justificación

1. La justificación de la subvención concedida por parte de las personas beneficiarias se realizará mediante la presentación ante la dirección general competente en materia de trabajo, dentro del plazo de 15 días desde la fecha que se especifique en cada convocatoria, de los extractos o de los recibos bancarios justificativos de los pagos de las cuotas del RETA correspondientes a la persona beneficiaria desde el inicio del año natural que corresponda, que serán verificados y cuya suma resultante no podrá ser, en ningún caso, inferior al importe total de la subvención concedida.

No obstante, el órgano concedente podrá ampliar el plazo o concederle para correcciones, en los términos establecidos en la Ley general de subvenciones y sus normas de desarrollo y en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, siempre que el retraso obedezca a causas debidamente justificadas en el expediente y no imputables a la persona beneficiaria de la subvención.

2. Si transcurrido el plazo de justificación se comprobare que la persona beneficiaria no ha aportado la totalidad de la documentación exigida, o que la documentación aportada presenta alguna deficiencia, se le requerirá para que subsane la falta o presente los documentos preceptivos en el plazo improrrogable de quince días hábiles. De no hacerlo así, o de resultar inadecuada la justificación, se iniciará el procedimiento de reintegro de la subvención percibida.

Artículo 31. Reintegro parcial de la subvención

Sin perjuicio de las causas establecidas con carácter general en estas bases, procederá el reintegro proporcional de las cantidades percibidas y la exigencia de intereses de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se reintegren voluntariamente los fondos percibidos o se acuerde la procedencia del reintegro, cuando no se mantenga el alta que se subvenciona durante un período de hasta dos mensualidades continuadas.

CAPÍTULO III

Mantenimiento y consolidación del trabajo autónomo

Sección Primera. Objeto y entidades beneficiarias.

Artículo 32. Objeto

Se crea una línea de subvención con el objeto de favorecer el mantenimiento y la consolidación del empleo autónomo en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, a través de la elaboración de proyectos, planes o estudios de viabilidad integrados de orientación y asesoramiento de personas trabajadoras autónomas ya constituidas, con el fin de promocionar su afianzamiento y evitar su destrucción.

Artículo 33. Entidades beneficiarias

Podrán ser beneficiarias de la subvención prevista en este capítulo, las organizaciones sindicales y empresariales, asociaciones profesionales del trabajo autónomo, y otros entes asociativos que tengan reconocido entre sus fines el apoyo o promoción del trabajo autónomo, y figuren inscritas en los correspondientes registros de organizaciones empresariales o de asociaciones.

Artículo 34. Acciones subvencionables

La subvención prevista en este capítulo irá destinada a la realización de alguna o algunas de las acciones que se indican a continuación:

1. Las destinadas a proporcionar información sobre proyectos de trabajo autónomo que, una vez puestos en marcha, requieran de un apoyo y seguimiento continuo hasta su consolidación durante los tres primeros años desde su constitución.

2. Las destinadas al estudio de viabilidad y mantenimiento del trabajo autónomo en los sectores de industria, manufactura, comercio, hostelería y transporte, desde el punto de vista económico, social y de la competitividad.

3. Las destinadas a la implantación de acciones de innovación y uso de las TIC en las unidades económicas de trabajo autónomo, para la mejora de su competitividad.



4. Les que tenen per objecte l'anàlisi dels processos de relleu generacional, incloses les de difusió d'ofertes i demandes en este sentit, dirigides a la intermediació entre els que, per aproximar-se a l'edat de jubilació, pretenguen transmetre una activitat empresarial o professional consolidada, i les persones que pretenguen emprendre o continuar amb una tal activitat autònoma.

5. Les dirigides a l'estudi de viabilitat i manteniment del treball autònom en funció de la zonificació de les activitats.

6. Assessorament individualitzat i assistència tècnica a persones treballadores autònomes que pretenguen desenvolupar un projecte de cooperació empresarial o professional per a la realització d'activitats conjuntes dirigides a la millora de la posició en el mercat i la seua competitivitat.

Article 35. Àmbit temporal

Les accions establides en l'article anterior han d'executar-se l'any natural per al qual es concedeix la subvenció.

Secció Segona. Gestió de les sol·licituds

Article 36. Sol·licituds i termini de presentació

1. Les sol·licituds i la documentació requerida per a l'obtenció de les ajudes regulades en aquest capítol, han de dirigir-se a la direcció general competent en matèria de treball i s'han de formular utilitzant els models oficials, emplenats com cal, disponibles en la Seu Electrònica de la Generalitat, en qualssevol dels registres d'entrada dependents de la Conselleria competent en matèria de treball, sense perjudici de les altres formes establides en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Preferentment, la presentació de sol·licituds i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes s'ha de fer de manera telemàtica, llevat que en la convocatòria s'establisca una tal obligatorietat. Per a això cal accedir al Catàleg de Serveis Públics Interactius de la Generalitat i seleccionar el servei corresponent, i per a això el sol·licitant ha de disposar de qualsevol dels sistemes de firma electrònica admesos en la seu de la Generalitat.

En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'ha d'inscriure prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Si alguns dels documents a aportar junt amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, es farà el lliurament per registre d'entrada, en el termini més breu possible o en el termini que, en compliment de la normativa vigent, puga fixar-se.

3. El termini per a presentació de sol·licituds l'ha de fixar anualment la resolució per la qual s'efectue la convocatòria d'aquestes subvencions i es done publicitat als crèdits pressupostaris que les financen.

4. La presentació de la sol·licitud implica el coneixement i acceptació de les bases reguladores, i ha de comportar l'autorització a la Conselleria competent en matèria de treball, perquè aquesta, als efectes que el sol·licitant acredite el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes establits en l'article 13 de la Llei General de Subvencions, i l'article 22 del seu Reglament, puga demanar:

a) A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries.

b) A la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social

c) Als Serveis Territorials de la Conselleria competent en matèria d'hisenda, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Tot això, de conformitat amb el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen les mesures de simplificació i reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtindre els documents assenyalats en els apartats anteriors, l'òrgan competent pot requerir al

4. Las que tienen por objeto el análisis de los procesos de relevo generacional, incluidas las de difusión de ofertas y demandas en tal sentido, dirigidas a la intermediación entre quienes, por aproximarse a la edad de jubilación, pretendan transmitir una actividad empresarial o profesional consolidada, y las personas que pretendan emprender o continuar con tal actividad autónoma.

5. Las dirigidas al estudio de viabilidad y mantenimiento del trabajo autónomo en función de la zonificación de las actividades.

6. Asesoramiento individualizado y asistencia técnica a personas trabajadoras autónomas que pretendan desarrollar un proyecto de cooperación empresarial o profesional para la realización de actividades conjuntas dirigidas a la mejora de la posición en el mercado y su competitividad.

Artículo 35. Ámbito temporal

Las acciones previstas en el artículo anterior deberán ejecutarse en el año natural para el que se concede la subvención.

Sección Segunda. Gestión de las solicitudes

Artículo 36. Solicitudes y plazo de presentación

1. Las solicitudes y la documentación requerida para la obtención de las ayudas reguladas en este Capítulo, deberán dirigirse a la dirección general competente en materia de trabajo y se formularán utilizando los modelos oficiales debidamente cumplimentados disponibles en la Sede Electrónica de la Generalitat, en cualesquiera de los registros de entrada dependientes de la conselleria competente en materia de trabajo, sin perjuicio de las demás formas previstas en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Preferentemente, la presentación de solicitudes y la documentación anexa para la obtención de las ayudas se realizará de forma telemática, salvo que en la convocatoria se establezca tal obligatoriedad. Para ello se accederá al Catálogo de Servicios Públicos Interactivos de la Generalitat y se seleccionará el servicio correspondiente, debiendo el solicitante disponer de cualquiera de los sistemas de firma electrónica admitidos en la sede de la Generalitat.

En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática. Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada, en el plazo más breve posible o en el plazo que, en cumplimiento de la normativa vigente, pueda fijarse.

3. El plazo para presentación de solicitudes se fijará anualmente en la resolución por la que se efectúe la convocatoria de estas subvenciones y se dé publicidad a los créditos presupuestarios que las financien.

4. La presentación de la solicitud implica el conocimiento y aceptación de las bases reguladoras, y conllevará la autorización a la conselleria competente en materia de trabajo, para que esta, a los efectos de que el solicitante acredite el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social en los términos establecidos en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, y el artículo 22 de su Reglamento, pueda recabar:

a) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite de que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

b) De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) De los servicios territoriales de la Conselleria competente en materia de hacienda, el certificado acreditativo de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Todo ello, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen las medidas de simplificación y reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público.

En los supuestos de imposibilidad material de obtener el o los documentos señalados en los apartados anteriores, el órgano competente

sol·licitant la seua presentació, o a falta d'això, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es refereixen aquests.

No obstant això, el sol·licitant pot denegar expressament el consentiment, i ha d'aportar llavors junt amb la resta de la documentació les certificacions abans assenyalades, que han de tindre una vigència de, com a mínim, cinc mesos comptats a partir de la data de presentació de la sol·licitud.

5. Quan hagen d'aportar-se documents que ja estiguen en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant, el sol·licitant estarà obligat, en tot cas:

- a) A identificar el document o documents afectats.
- b) A fer constar la data i l'òrgan o dependència i procediment en què van ser lliurats.
- c) Que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen.
- d) A prestar consentiment exprés perquè pugua ser consultada i comprovada la documentació.

6. Quan la sol·licitud no complisca els requisits exigits o no s'aporte la documentació necessària, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà a l'interessat que, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho feia, es consideraria que desisteix de la seua petició, amb una resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que estableix l'article 21 de la mateixa Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 37. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

1. Les sol·licituds han de complir els requisits exigits amb caràcter general en la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei general de subvencions, i han de portar, adjunta, la documentació següent:

- a) Còpia del NIF del sol·licitant o, a falta d'això, autorització expressa del sol·licitant a favor de la Conselleria competent en matèria de treball perquè l'òrgan instructor procedisca a verificar les seues dades d'identitat personals mitjançant accés als Sistemes de Verificació de Dades d'Identitat.
- b) Dades de domiciliació bancària, per a la qual cosa cal que s'aporte el model de domiciliació bancària vigent emplenat com cal.
- c) Còpia dels estatuts socials on conste que inclou entre els seus fins o objectius el suport o la promoció del treball autònom. En el supòsit que els estatuts es troben en els arxius dels registres dependents de l'Administració de la Generalitat, n'hi ha prou amb la remissió a l'article d'aquests on conste un tal punt.
- d) Còpia del poder de representació, si és el cas, i acreditació de la inscripció en el registre corresponent, i també còpia de la targeta d'identificació fiscal.
- e) Còpia del projecte, pla o estudi de viabilitat que presenta, que no pot tindre una extensió superior a 50 folis, a una cara i doble espai, on s'ha d'indicar de forma precisa el contingut, el seguiment i l'avaluació.

2. Així mateix, el sol·licitant ha d'aportar les declaracions responsables relatives als punts següents:

- a) Compliment dels requisits inclosos en l'article 13 de la Llei general de subvencions per a obtenir la condició d'entitat beneficiària de subvencions públiques.
- b) Concurrencia de qualsevol altra ajuda rebuda o sol·licitada amb el mateix objecte.
- c) Compromís de comunicar totes les sol·licituds de subvenció que tramite en qualsevol organisme públic, relacionades amb l'activitat subvencionada en l'ordre, a partir de la data de sol·licitud.
- d) Ajudes rebudes o sol·licitades en concepte *de minimis* durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs. Aquesta declaració pot fer-se constar en la mateixa instància de sol·licitud, el model oficial de la qual es troba en la Seu Electrònica de la Generalitat.

e) Compromís de comunicar les ajudes en concepte *de minimis* rebudes de qualsevol organisme públic a partir de la data de sol·licitud.

3. L'òrgan instructor pot, així mateix, demanar en qualsevol moment la documentació original o complementària que considere necessària

podrà requerir al solicitante su presentació, o en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refieren los mismos.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces junto con el resto de la documentación las certificaciones antes señaladas, que deberán tener una vigencia de, al menos, cinco meses contados a partir de la fecha de presentación de la solicitud.

5. Cuando deban aportarse documentos que ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante deberá, en todo caso:

- a) Identificar el documento o documentos afectados.
- b) Hacer constar la fecha y el órgano o dependencia y procedimiento en que fueron entregados.
- c) Que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.
- d) Prestar consentimiento expreso para que pueda ser consultada y comprobada dicha documentación.

6. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos, o no se acompañe la documentación necesaria, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68.1 de la Ley de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se requerirá al interesado para que, en el plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la misma Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 37. Documentación que debe acompañarse a la solicitud

1. Las solicitudes deberán reunir los requisitos exigidos con carácter general en la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley general de subvenciones, irán acompañadas de la siguiente documentación:

- a) Copia del NIF del solicitante o, en su defecto, autorización expresa del solicitante a favor de la conselleria competente en materia de trabajo para que el órgano instructor proceda a verificar sus datos de identidad personales mediante acceso a los Sistemas de Verificación de Datos de Identidad.
- b) Datos de domiciliación bancaria, para lo que se aportará el modelo de domiciliación bancaria vigente debidamente cumplimentado.
- c) Copia de los estatutos sociales en donde conste que incluye entre sus fines u objetivos el apoyo o promoción del trabajo autónomo. En el supuesto de obrar los estatutos en los archivos registros dependientes de la Administración de la Generalitat, bastará con la remisión al artículo de los mismos en donde conste tal extremo.
- d) Copia del poder de representación en su caso, y acreditación de la inscripción en el Registro correspondiente, así como copia de la tarjeta de identificación fiscal.
- e) Copia del proyecto, plan o estudio de viabilidad que presenta, que no podrá tener una extensión superior a 50 folios, a una cara y doble espacio, en donde se indicará de forma precisa su contenido, seguimiento y evaluación.

2. Asimismo, el solicitante deberá acompañar las declaraciones responsables relativas a los siguientes extremos:

- a) Cumplimiento de los requisitos incluidos en el artículo 13 de la Ley general de subvenciones para obtener la condición de entidad beneficiaria de subvenciones públicas.
- b) Concurrencia de cualquier otra ayuda recibida o solicitada con el mismo objeto.
- c) Compromiso de comunicar cuantas solicitudes de subvención tramite en cualquier organismo público, relacionadas con la actividad subvencionada en la presente orden, a partir de la fecha de solicitud.
- d) Ayudas recibidas o solicitadas en concepto *de minimis* durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso. Esta declaración podrá hacerse constar en la misma instancia de solicitud, cuyo modelo oficial se encuentra en la sede electrónica de la Generalitat.

e) Compromiso de comunicar las ayudas en concepto *de minimis* recibidas de cualquier organismo público a partir de la fecha de solicitud.

3. El órgano instructor podrá, asimismo, recabar en cualquier momento la documentación original o complementaria que considere



per a acreditar millor el compliment exacte de les condicions exigides en les presents bases reguladores.

Article 38. Contingut mínim del projecte, pla o estudi de viabilitat

El projecte, pla o estudi de viabilitat a què es refereix l'apartat 1.e de l'article anterior, ha de contindre, com a mínim, els punts següents:

1. Memòria en què es describa i quantifique la informació relativa als apartats d'activitat professional o empresarial en els sectors i col·lectius considerats estratègics i preferents que figuren en els articles 40.5 i 40.3, respectivament, dels criteris de valoració.

2. Pressupost necessari per a la realització de les mesures proposades.

3. Descripció del projecte, pla o estudi de viabilitat, on s'inclou:

a) Projecció prevista dels objectius perseguits per l'acció: actuacions, participants, persones destinatàries, localitat en què es desenvolupa, i incidència en la consolidació i manteniment del treball autònom i de l'ocupació.

b) Pressupost detallat per conceptes.

c) Calendari d'execució.

Secció Tercera. Quantia i gestió de les ajudes

Article 39. Quantia de la subvenció

La quantia corresponent a les activitats subvencionades en aquest capítol és de 10.000'– € per acció.

No pot finançar-se a una mateixa entitat més de dos projectes, plans o estudis de viabilitat inclosos en aquest Capítol.

Article 40. Criteris de valoració del projecte, pla o estudi de viabilitat

1. Les sol·licituds són avaluades d'acord amb els criteris de valoració que s'assenyalen a continuació:

CRITERIO DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ PARCIAL MÀXIMA
a) Previsió de resultats: actuacions, persones destinatàries, províncies en què es desenvolupa, incidència en la creació i consolidació del treball autònom i de l'ocupació.	20
b) Indicadors i mètode d'avaluació i seguiment dels resultats de l'acció proposada, i també coherència i qualitat del projecte, pla o estudi de viabilitat.	20
c) Execució directa per la sol·licitant de la totalitat de les actuacions previstes en el projecte, pla o estudi de viabilitat.	15
d) Inclusió d'accions destinades de forma específica a persones majors de 45 anys, amb indicació de contingut i mitjans d'avaluació	6
e) Inclusió d'accions destinades de forma específica a dones, amb indicació del seu contingut i mitjans d'avaluació.	6
f) Inclusió d'accions destinades de forma específica a persones amb discapacitat, amb indicació del seu contingut i mitjans d'avaluació.	6
g) Previsió de la viabilitat, implantació o consolidació de l'ocupació autònoma en funció del territori i sector de l'activitat.	5
h) Assessorament sobre temes fiscals, laborals, jurídics, comptables i de prevenció de riscos laborals, indicant extensió i contingut.	5
i) Assessorament en imatge, comunicació corporativa i accés a la informació	5
j) Haver sigut beneficiària en els dos anys últims de subvencions o ajudes per projectes, plans o estudis de viabilitat de consolidació o promoció del treball autònom.	4

necesaria para acreditar mejor el exacto cumplimiento de las condiciones exigidas en las presentes bases reguladoras.

Artículo 38. Contenido mínimo del proyecto, plan o estudio de viabilidad

El proyecto, plan o estudio de viabilidad a que se refiere el apartado 1.e del artículo anterior, deberá contener, como mínimo, los siguientes extremos:

1. Memoria en la que se describa y cuantifique la información relativa a los apartados de actividad profesional o empresarial en los sectores y colectivos considerados estratégicos y preferentes que figuran en los artículos 40.5 y 40.3, respectivamente, de los criterios de valoración.

2. Presupuesto necesario para la realización de las medidas propuestas.

3. Descripción del proyecto, plan o estudio de viabilidad, en que se incluirá:

a) Proyección prevista de los objetivos perseguidos por la acción: actuaciones, participantes, personas destinatarias, localidad en las que se desarrolla, e incidencia en la consolidación y mantenimiento del trabajo autónomo y del empleo.

b) Presupuesto detallado por conceptos.

c) Calendario de ejecución.

Sección Tercera. Cuantía y gestión de las ayudas

Artículo 39. Cuantía de la subvención

La cuantía correspondiente a las actividades subvencionadas en este Capítulo será de 10.000'– € por acción.

No podrá financiarse a una misma entidad más de dos proyectos, planes o estudios de viabilidad incluidos en este Capítulo.

Artículo 40. Criterios de valoración del proyecto, plan o estudio de viabilidad

1. Las solicitudes serán evaluadas de acuerdo con los criterios de valoración que se señalan a continuación:

CRITERIOS DE VALORACIÓN	PUNTUACIÓN PARCIAL MÀXIMA
a) Previsión de resultados: actuaciones, personas destinatarias, provincias en las que se desarrolla, incidencia en la creación y consolidación del trabajo autónomo y del empleo.	20
b) Indicadores y método de evaluación y seguimiento de los resultados de la acción propuesta, así como coherencia y calidad del proyecto, plan o estudio de viabilidad.	20
c) Ejecución directa por la solicitante de la totalidad de las actuaciones previstas en el proyecto, plan o estudio de viabilidad.	15
d) Inclusión de acciones destinadas de forma específica a personas mayores de 45 años, con indicación de contenido y medios de evaluación	6
e) Inclusión de acciones destinadas de forma específica a mujeres, con indicación de su contenido y medios de evaluación.	6
f) Inclusión de acciones destinadas de forma específica a personas con discapacidad, con indicación de su contenido y medios de evaluación.	6
g) Previsión de la viabilidad, implantación o consolidación del empleo autónomo en función del territorio y sector de la actividad.	5
h) Asesoramiento sobre temas fiscales, laborales, jurídicos, contables y de prevención de riesgos laborales, indicando extensión y contenido.	5
i) Asesoramiento en imagen, comunicación corporativa y acceso a la información	5
j) Haber sido beneficiaria en los dos años últimos de subvenciones o ayudas por proyectos, planes o estudios de viabilidad de consolidación o promoción del trabajo autónomo.	4

k) Experiència de l'entitat en l'elaboració de projectes, plans o estudis de viabilitat sobre consolidació o promoció de l'ocupació autònoma. 4

l) Nombre de seus permanents en les províncies on es pretenga desenvolupar el projecte, pla o estudi de viabilitat. 4

2. Les sol·licituds han d'obtenir un mínim de 50 punts sobre una puntuació màxima de 100 punts per a l'atorgament de la subvenció, i així queden excloses aquelles que no arriben a la puntuació.

3. En cas d'empat de puntuació, i com a mesures d'actuació per a afavorir la integració social i laboral d'alguns col·lectius de població especialment desfavorida, tenen preferència per a l'atorgament i ordre de prioritat aquells projectes, plans o estudis de viabilitat que hagen obtingut una major puntuació de forma agregada en els tres apartats d), e) i f).

4. En els casos de sol·licituds que, després d'aplicar els criteris anteriors de desempat, mantinguen la igualtat de puntuació, tenen preferència aquells projectes, plans o estudis de viabilitat dirigits a un àmbit geogràfic superior o a un nombre més gran de persones.

5. Finalment, en cas de persistir l'empat, es té en compte el sector d'intervenció d'acord amb l'ordre següent:

Indústria
Manufactura
Comerç
Hostaleria
Transport
Serveis

Article 41. Proposta de resolució

Una vegada haja finalitzat la baremació, la comissió de valoració ha de formular proposta de resolució a la direcció general competent en matèria de treball, que ha de contenir la relació de sol·licitants que compleixen els requisits exigits, per ordre de puntuació, i en cas d'empat, l'ordre de prelación.

En la proposta de resolució s'ha de fer constar, igualment, la quantia de la subvenció proposada.

Així mateix, cal fer una relació de les sol·licituds que es proposa denegar, i les causes de la denegació, diferenciant aquelles que ho siguen per mer esgotament dels crèdits disponibles, que han de constituir un annex a part en què es faça una relació seguint els criteris de valoració establits en l'article 40 d'aquestes bases. Tot això, als efectes de la possibilitat d'ulteriors concessions d'ajudes, d'acord amb el que estableix els articles 13 i 15.2 d'aquestes bases.

Article 42. Costes subvencionables

Als efectes del que estableix aquest capítol, es consideren subvencionables els costos següents:

1. Despeses de personal, entenent com a tals aquells destinats a sufragar els costos salarials tant del personal encarregat de l'execució del programa com d'aquell que pugua contractar-se per a aquell fi, incloent-hi en unes tals despeses els corresponents al prorratgeig de pagues extraordinàries i les cotitzacions a la Seguretat Social. Aquests costos no poden excedir els límits següents:

a) Per a cada persona treballadora de l'entitat amb categoria professional inclosa en els grups de cotització 1, 2 i 3 del Règim General de la Seguretat Social, un import equivalent a 2,5 vegades la base de cotització mínima mensual que a cada grup li corresponga i es trobe vigent en el moment de la convocatòria.

b) Per a cada persona treballadora de l'entitat amb categoria professional inclosa en els grups de cotització 4, 5, 6 i 7 del Règim General de la Seguretat Social, l'import equivalent a 2,5 vegades el salari mínim interprofessional mensual vigent en el moment de la convocatòria.

2. Despeses de desplaçament i estades del personal tècnic i responsables de les actuacions relacionades amb el desenvolupament del projecte, pla o estudi de viabilitat que no poden ser superiors, en cap cas, al 15 % de l'import total de la subvenció concedida.

k) Experiencia de la entidad en la elaboración de proyectos, planes o estudios de viabilidad sobre consolidación o promoción del empleo autónomo. 4

l) Número de sedes permanentes en las provincias en donde se pretenda desarrollar el proyecto, plan o estudio de viabilidad. 4

2. Las solicitudes deberán obtener un mínimo de 50 puntos sobre una puntuación máxima de 100 puntos para el otorgamiento de la subvención, quedando excluidas aquellas que no alcancen dicha puntuación.

3. En caso de empate de puntuación, y como medidas de actuación para favorecer la integración social y laboral de algunos colectivos de población especialmente desfavorecida, tendrán preferencia para el otorgamiento y orden de prioridad aquellos proyectos, planes o estudios de viabilidad que hayan obtenido una mayor puntuación de forma agregada en los tres apartados d), e) y f).

4. En los casos de solicitudes que, después de aplicar los criterios anteriores de desempate, mantengan la igualdad de puntuación, tendrán preferencia aquellos proyectos, planes o estudios de viabilidad dirigidos a un ámbito geográfico superior o a un mayor número de personas.

5. Por último, en caso de persistir el empate, se tendrá en cuenta el sector de intervención de acuerdo con el siguiente orden:

Industria
Manufactura
Comercio
Hostelería
Transporte
Servicios

Artículo 41. Propuesta de resolución

Finalizada la baremación, la Comisión de Valoración formulará propuesta de resolución a la dirección general competente en materia de trabajo, que deberá contener la relación de solicitantes que cumplen los requisitos exigidos, por orden de puntuación, y en caso de empate, el orden de prelación.

En la propuesta de resolución se hará constar, igualmente, la cuantía de la subvención propuesta.

Asimismo, se relacionarán las solicitudes que se propone denegar, y las causas de la denegación, diferenciando aquellas que lo sean por mero agotamiento de los créditos disponibles, que constituirán un anexo aparte en que se relacionarán siguiendo los criterios de valoración establecidos en el artículo 40 de estas bases. Todo ello, a los efectos de la posibilidad de ulteriores concesiones de ayudas, de acuerdo con lo previsto en los artículos 13 y 15.2 de estas bases.

Artículo 42. Costes subvencionables

A los efectos de lo previsto en este capítulo, se consideran subvencionables los siguientes costes:

1. Gastos de personal, entendiéndose por tales aquellos destinados a sufragar los costes salariales tanto del personal encargado de la ejecución del programa como de aquel que pudiera contratarse para aquel fin, incluyendo en tales gastos los correspondientes al prorratageo de pagas extraordinarias y las cotizaciones a la Seguridad Social. Estos costes no podrán exceder de los siguientes límites:

a) Para cada persona trabajadora de la entidad con categoría profesional incluida en los grupos de cotización 1, 2 y 3 del Régimen General de la Seguridad Social, un importe equivalente a 2,5 veces la base de cotización mínima mensual que a cada grupo le corresponda y se encuentre vigente en el momento de la convocatoria.

b) Para cada persona trabajadora de la entidad con categoría profesional incluida en los grupos de cotización 4, 5, 6 y 7 del Régimen General de la Seguridad Social, el importe equivalente a 2,5 veces el salario mínimo interprofesional mensual vigente en el momento de la convocatoria.

2. Gastos de desplazamiento y estancias del personal técnico y responsables de las actuaciones relacionadas con el desarrollo del proyecto, plan o estudio de viabilidad que no podrán ser superiores, en ningún caso, al 15 % del importe total de la subvención concedida.

3. Costes indirectes. D'acord amb el que estableix l'article 31.9 de la Llei general de subvencions, els costos indirectes han d'imputar-se per l'entitat beneficiària a l'activitat subvencionada en la part que raonablement corresponga d'acord amb principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que els costos corresponguen al període en què efectivament es realitza l'activitat.

4. Queden excloses com a despeses subvencionables els de personal i de serveis professionals que pogueren derivar-se de la contractació d'algun membre dels òrgans de govern de l'entitat sol·licitant.

5. En cap cas el cost de les despeses subvencionables ha de ser superior al valor del mercat.

Secció Quarta. Obligacions de les entitats beneficiàries

Article 43. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les entitats que resulten beneficiàries d'aquestes subvencions tenen les obligacions establides amb caràcter general en l'article 14 de la Llei general de subvencions.

2. Amb caràcter específic són obligacions de les entitats beneficiàries de la subvenció prevista en aquest capítol, les següents:

a) Presentar la informació estadística sobre els resultats obtinguts per l'execució del projecte, pla o estudi de viabilitat subvencionat que els siga requerida, sobre la base dels indicadors i metodologia proposats o, a falta d'això, els que s'establisquen per al seguiment i l'avaluació per la direcció general competent en matèria de treball.

b) Facilitar quants informes qualitius i quantitius se'ls sol·liciten per la direcció general competent en matèria de treball a fi de conèixer el desenvolupament del programa.

c) Cooperar amb la direcció general competent en matèria de treball per a donar una major difusió i facilitar el seguiment i avaluació que s'establisquen per a qualsevol dels projectes que s'executen.

d) Si fóra necessari realitzar contractacions amb terceres persones, haurien de sol·licitar-se almenys tres ofertes de diferents proveïdors, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, amb les limitacions establides en la mateixa llei.

e) Facilitar a la direcció general competent en matèria de treball informació periòdica, i també una memòria final sobre el desenvolupament del programa, d'acord amb els models que per a això es determinen i en els terminis que s'establisquen en la resolució de concessió.

f) Tant l'entitat com el personal destinat a l'execució del programa es comprometen formalment a mantindre el deure de confidencialitat sobre tota la informació que li siga subministrada per l'Administració, en virtut del que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. L'ús de les dades facilitades directament per les persones interessades està limitat a l'autorització expressa d'aquestes.

g) En el cas que les obligacions s'incompliren o no s'acreditara el compliment en els termes anteriorment establits, es procediria al reintegrament de l'ajuda.

Secció Cinquena. Pagament i justificació de la subvenció

Article 44. Pagament de la subvenció

L'abonament de la subvenció s'efectua a les beneficiàries de la manera següent: una bestreta del 30 % de l'import de la subvenció en el termini d'un mes a partir de la data de notificació de la resolució, amb la sol·licitud prèvia de l'entitat beneficiària i acompanyada amb garantia o justificació de l'exoneració en els termes assenyalats en l'article següent; el 70 % restant, a la finalització de l'acció per a la qual es concedisca la subvenció, una vegada s'haja justificat la realització de l'acció subvencionada.

Article 45. Constitució de garanties

Queden exonerats de la constitució de garanties les entitats relacionades en l'article 171.5. De la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. Costes indirectos. De acuerdo con lo previsto en el artículo 31.9 de la Ley General de Subvenciones, los costes indirectos habrán de imputarse por la entidad beneficiaria a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al periodo en que efectivamente se realiza la actividad.

4. Quedan excluidos como gastos subvencionables los de personal y de servicios profesionales que pudieran derivarse de la contratación de algún miembro de los órganos de gobierno de la entidad solicitante.

5. En ningún caso el coste de los gastos subvencionables será superior al valor del mercado.

Sección Cuarta. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Artículo 43. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Las entidades que resulten beneficiarias de estas subvenciones tendrán las obligaciones establecidas con carácter general en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

2. Con carácter específico serán obligaciones de las entidades beneficiarias de la subvención prevista en este Capítulo, las siguientes:

a) Presentar la información estadística sobre los resultados obtenidos por la ejecución del proyecto, plan o estudio de viabilidad subvencionado que les sea requerida, sobre la base de los indicadores y metodología propuestos o, en su defecto, los que se establezcan para su seguimiento y evaluación por la dirección general competente en materia de trabajo.

b) Facilitar cuantos informes cualitativos y cuantitativos se les soliciten por la dirección general competente en materia de trabajo al objeto de conocer el desarrollo del programa.

c) Cooperar con la dirección general competente en materia de trabajo para dar una mayor difusión y facilitar el seguimiento y evaluación que se establezcan para cualquiera de los proyectos que se ejecuten.

d) Si fuera necesario realizar contrataciones con terceras personas, deberán solicitarse al menos tres ofertas de diferentes proveedores, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley general de subvenciones, con las limitaciones establecidas en la misma Ley.

e) Facilitar a la dirección general competente en materia de trabajo información periódica, así como una memoria final sobre el desarrollo del programa, de acuerdo con los modelos que para ello se determinen y en los plazos que se establezcan en la resolución de concesión.

f) Tanto la entidad como el personal destinado a la ejecución del programa se comprometen formalmente a mantener el deber de confidencialidad sobre toda la información que le sea suministrada por la Administración, en virtud de lo establecido en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. El uso de los datos facilitados directamente por las personas interesadas estará limitado a la autorización expresa de estos.

g) En el caso de que dichas obligaciones se incumplieran o no se acreditase su cumplimiento en los términos anteriormente establecidos, se procederá al reintegro de la ayuda.

Sección Quinta. Pago y justificació de la subvenció

Artículo 44. Pago de la subvención

El abono de la subvención se efectuará a las beneficiarias del siguiente modo: un anticipo del 30 % del importe de la subvención en el plazo de un mes a partir de la fecha de notificación de la resolución, previa solicitud de la entidad beneficiaria y acompañada de garantía o justificació de la exoneración en los términos señalados en el artículo siguiente; el 70 % restante, a la finalización de la acción para la que se conceda la subvención, una vez se haya justificado la realización de la acción subvencionada.

Artículo 45. Constitución de garantías

Quedan exonerados de la constitución de garantías las entidades relacionadas en el artículo 171.5. de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.



Les altres entitats han de constituir una garantia d'acord amb la normativa vigent, en cas de sol·licitar la bestreta de la subvenció prevista en l'article anterior.

Article 46. Justificació de la subvenció

La justificació de la subvenció s'ha de fer abans del dia 30 d'octubre de l'exercici en què es concedeix la subvenció, mitjançant la presentació dels documents següents:

1. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la resolució de concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, actuacions, participants, persones destinatàries, províncies i municipis en què s'ha desenvolupat, incidència en la consolidació i manteniment del treball autònom i de l'ocupació.

2. Compte justificatiu subscrit per l'entitat beneficiària amb aportació de justificants de despesa amb el contingut previst en l'article 72 del Reglament de desplegament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. No obstant això, per a subvencions concedides per import inferior a 60.000 euros, pot presentar-se el compte justificatiu simplificat regulat en l'article 75 de l'esmentat Reglament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Règim jurídic

La present ordre es dicta de conformitat amb el que es disposa en el Títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en els preceptes declarats bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, del Reglament que la desenvolupa aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com en la resta de normativa comunitària, estatal i autonòmica que resulte d'aplicació.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació normativa

1. Es faculta la persona titular de la direcció general competent en matèria de treball perquè dicte les resolucions i instruccions que es consideren oportunes per al desplegament i l'aplicació del que disposa l'ordre i es delega en aquesta la resolució d'incidències que puguin produir-se després de la resolució de les ajudes, inclosos els errors materials, aritmètics o de fet.

2. Es delega expressament en la persona titular de la direcció general competent en matèria de treball la convocatòria anual de les subvencions reflectides en l'ordre. Les resolucions que puguin dictar-se s'han de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta ordre entra en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 de juliol de 2017

El conseller d'Economia Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

Las demás entidades deberán constituir una garantía de acuerdo con la normativa vigente, en caso de solicitar el anticipo de la subvención prevista en el artículo anterior.

Artículo 46. Justificación de la subvención

La justificación de la subvención se realizará antes del día 30 de octubre del ejercicio en que se concede la subvención, mediante la presentación de los siguientes documentos:

1. Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la resolución de concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, actuaciones, participantes, personas destinatarias, provincias y municipios en las que se ha desarrollado, incidencia en la consolidación y mantenimiento del trabajo autónomo y del empleo.

2. Cuenta justificativa suscrita por la entidad beneficiaria con aportación de justificantes de gasto con el contenido previsto en el artículo 72 del Reglamento de desarrollo de la Ley general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio. No obstante, para subvenciones concedidas por importe inferior a 60.000 euros, podrá presentarse la cuenta justificativa simplificada regulada en el artículo 75 del citado Reglamento.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Régimen jurídico

La presente orden se dicta de conformidad con lo dispuesto en el Título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en los preceptos declarados básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, del Reglamento que la desarrolla aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, así como en el resto de normativa comunitaria, estatal y autonómica que resulte de aplicación.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación normativa

1. Se faculta a la persona titular de la dirección general competente en materia de trabajo para que dicte las resoluciones e instrucciones que se consideren oportunas para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en la presente orden y se delega en ella la resolución de incidencias que puedan producirse con posterioridad a la resolución de las ayudas, incluidos los errores materiales, aritméticos o de hecho.

2. Se delega expresamente en la persona titular de la dirección general competente en materia de trabajo la convocatoria anual de las subvenciones reflejadas en la presente orden. Las resoluciones que puedan dictarse serán publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Segunda. Entrada en vigor

Esta Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 20 de julio de 2017

El conseller de Economia Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ