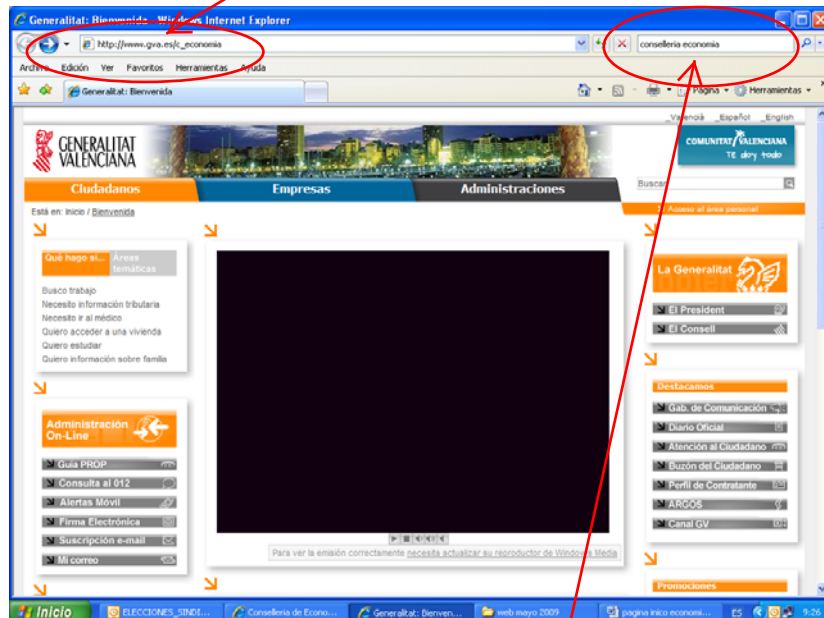


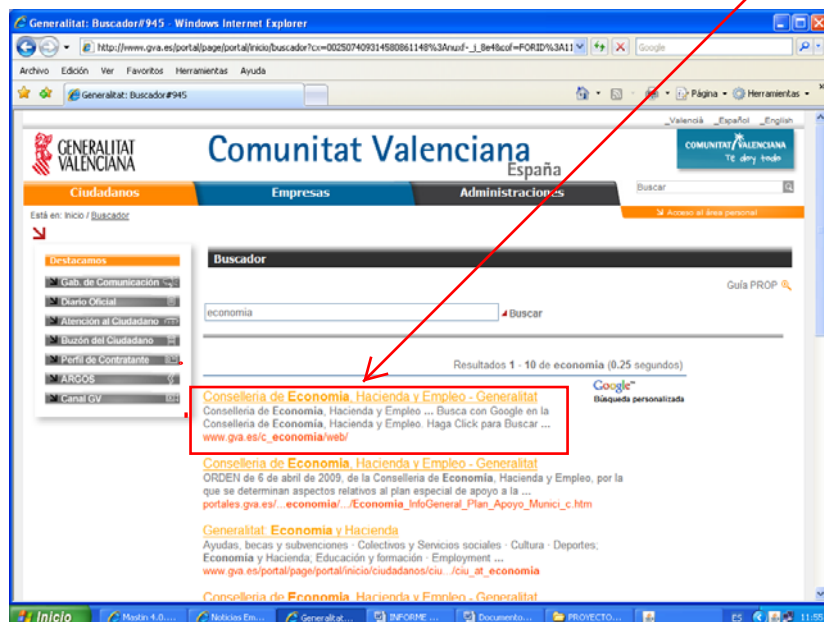
**INSTRUCCIONES PARA  
CONECTARSE AL EXPEDIENTE  
DEL R.E.A.**

1.- Acceda a la página web de la Generalitat Valenciana ([www.gva.es](http://www.gva.es))

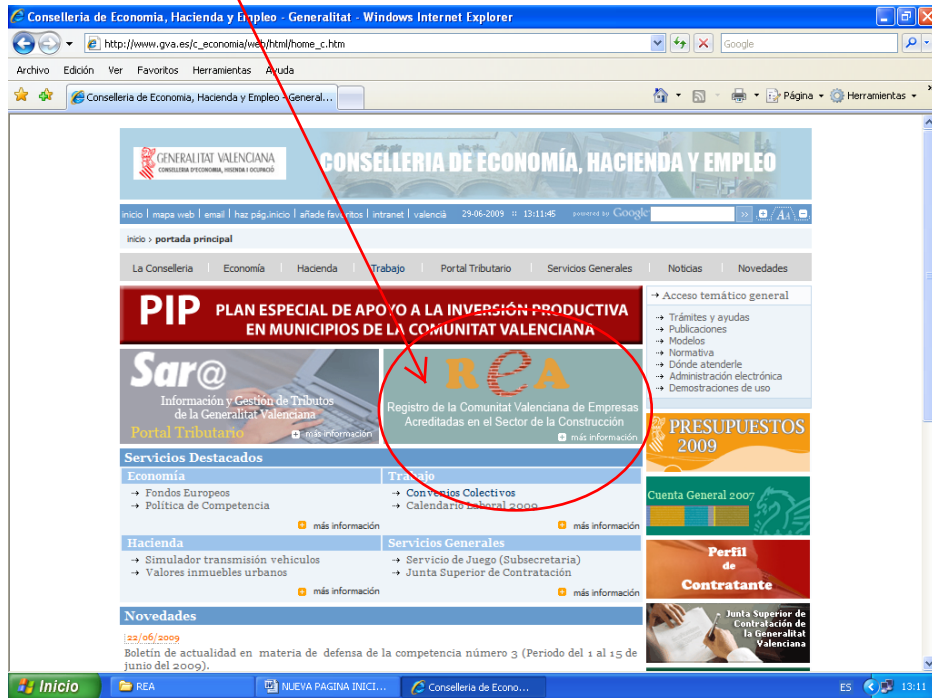
Escriba en la **barra de direcciones** "[http://www.gva.es/c\\_economia](http://www.gva.es/c_economia)". Teclee "enter" y accederá directamente a la página de la **Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo**.



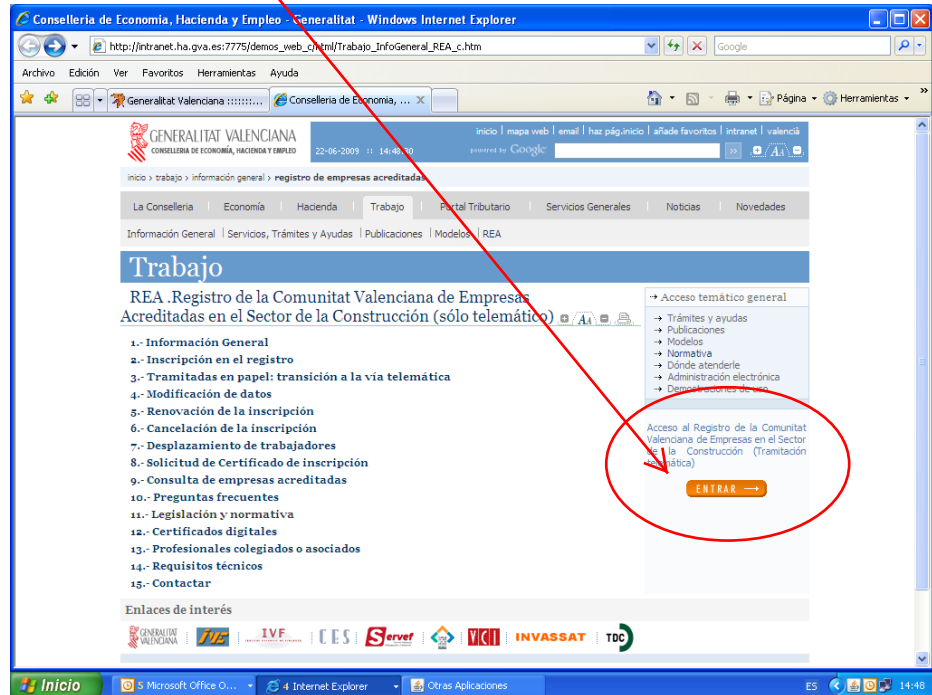
2.- También puede escribir en el **buscador** "**consellería economía**". Cuando ordene la búsqueda aparecerá un listado de resultados. Pinche en "**Consellería de Economía, Hacienda y Empleo**".



3.- Pinche en el banner **ReA** para entrar en nuestra página web



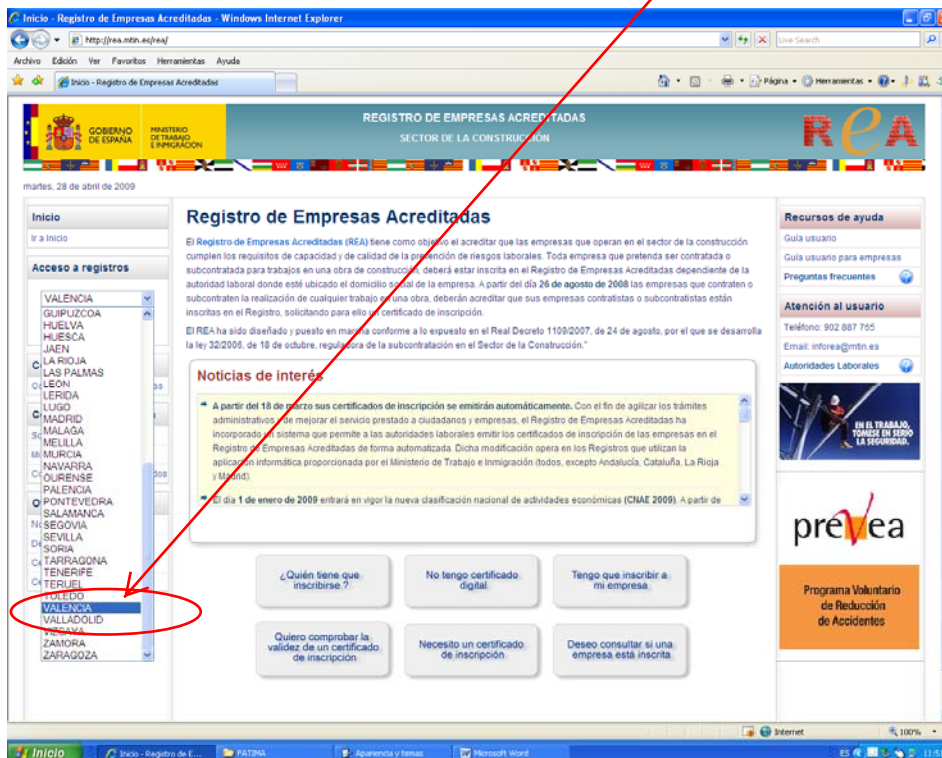
4.- Pulse el botón **ENTRAR** de nuestra página web



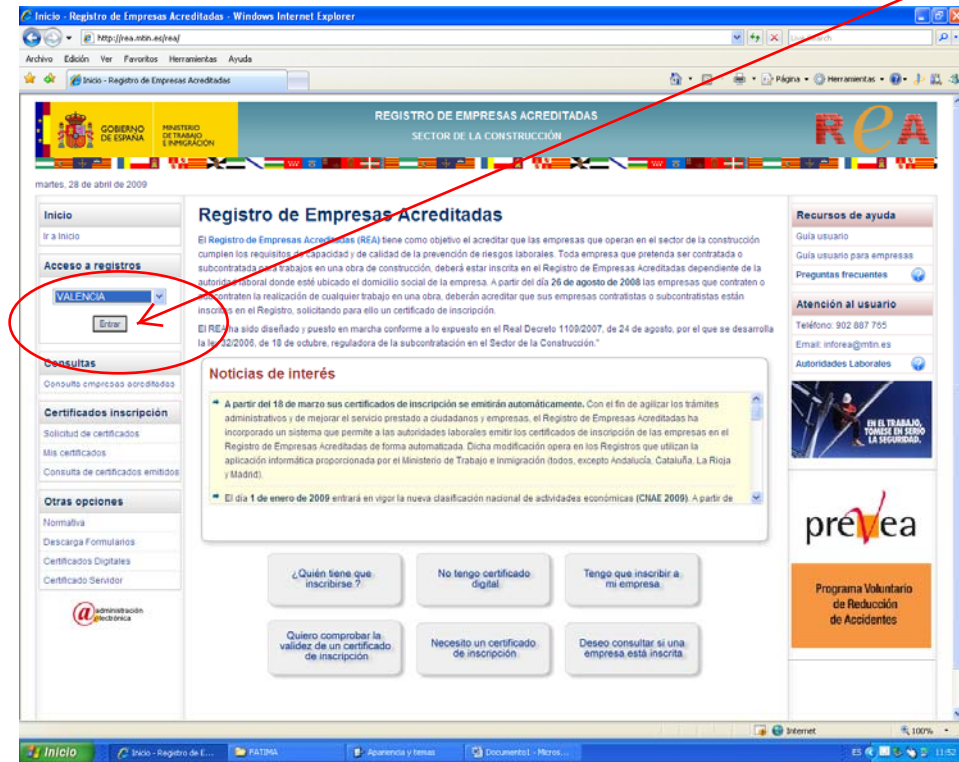
5.-En el portal del REA, en la columna de la izquierda, pinche en el desplegable **Seleccionar provincia** en el apartado **Acceso a registros**:



6.-En la lista desplegada seleccione la provincia donde se encuentra el domicilio social de la empresa: **Alicante / Castellón / Valencia**



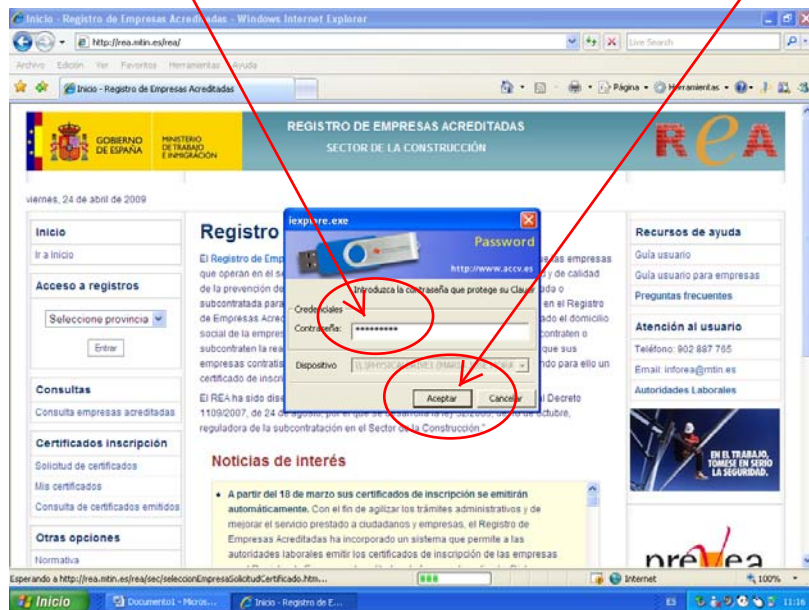
7.-Una vez aparezca en la ventana la provincia seleccionada pulse en **entrar**



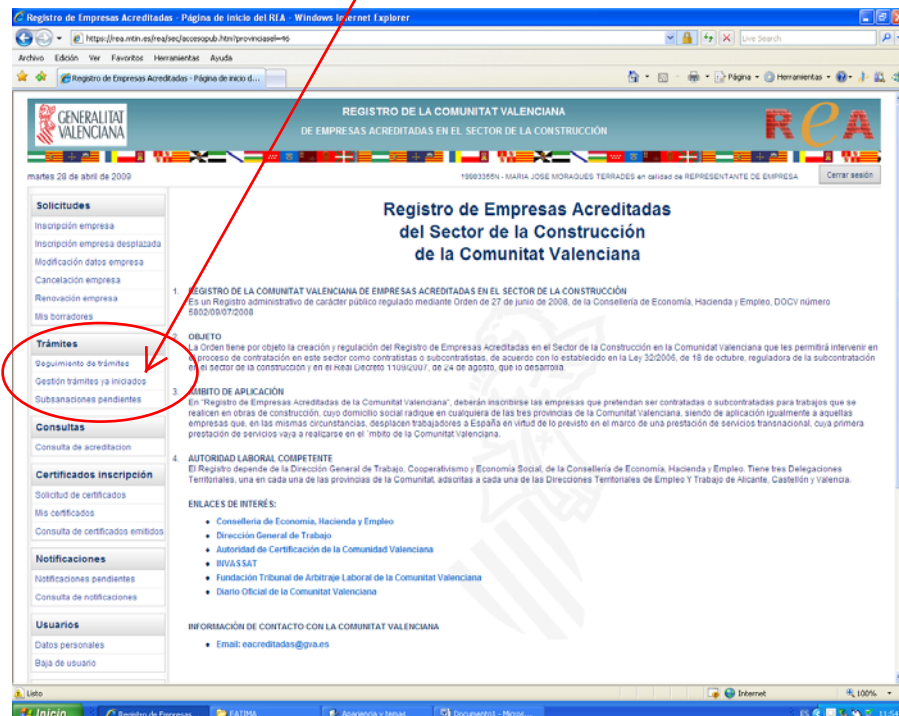
8.-Seleccione el **certificado digital** de identificación y pulse **aceptar**



9.- Introduzca la **contraseña** de su certificado digital (si se lo pide) y **acepte** de nuevo.



10.- Aparecerá el **portal** del Registro de la Comunitat Valenciana de Empresas Acreditadas en el Sector de la Construcción. En la columna de la izquierda pinche en **“Gestión trámites ya iniciados”** del apartado **“Trámites”**



11.- En la pantalla 'Autorización para trámites iniciados por otro usuario' introduzca el número de **localizador** de su inscripción y pulse "**Autorizarme**"

The screenshot shows the 'Autorización para trámites iniciados por otro usuario' page. The browser address bar displays 'https://rea.mtin.es/rea/sec/gest/TramIniciados.htm'. The page header includes the logo of the Generalitat Valenciana and the text 'REGISTRO DE LA COMUNITAT VALENCIANA DE EMPRESAS ACREDITADAS EN EL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN REA'. The user is logged in as '1989335N - MARIA JOSE MORAGUES TERRADES en calidad de REPRESENTANTE EMPRESA'. The main content area has the title 'Autorización para trámites iniciados por otro usuario' and a sub-header 'Para obtener la autorización sobre un trámite ya iniciado por otro usuario, debe proporcionar la huella asociada al trámite.' Below this is a 'Datos del trámite' section with a 'Localizador del trámite' input field. A red circle highlights this field. Below the input field is a 'Nota' and an 'Autorizarme' button, which is also circled in red. The left sidebar contains navigation menus for 'Solicitudes', 'Trámites', 'Consultas', and 'Certificados inscripción'. The Windows taskbar at the bottom shows the date 'martes 28 de abril de 2009' and the time '11:59'.

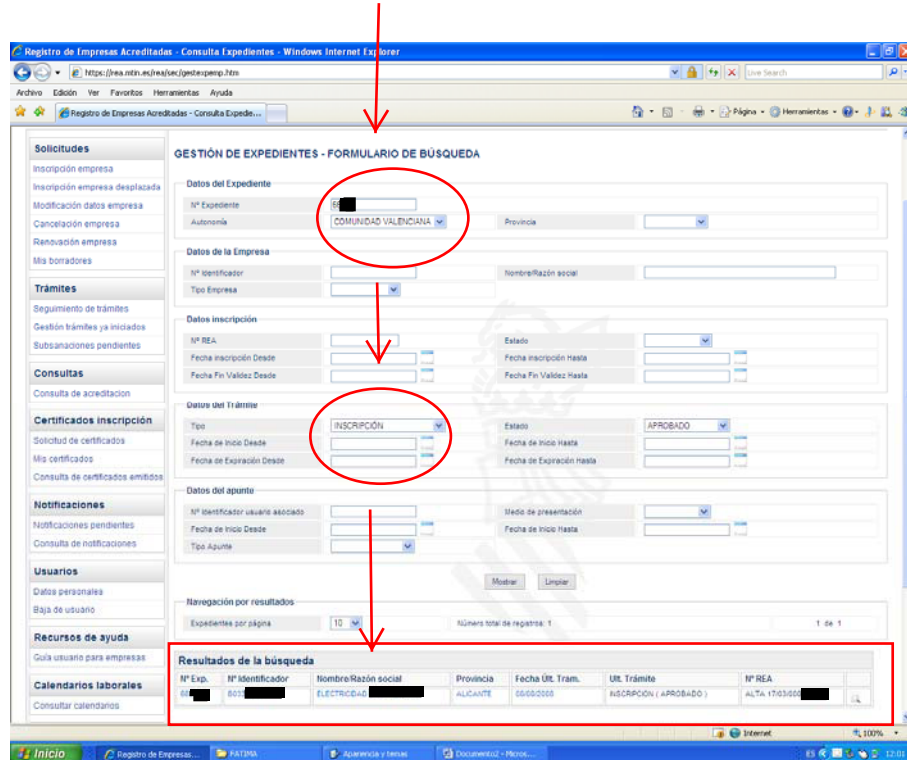
12.- Si el localizador se ha introducido correctamente, aparecerá la leyenda '**Ha sido autorizado para la gestión del trámite con localizador xxxxxx**'.

The screenshot shows the same page as in the previous image, but now a green message box is displayed at the top of the main content area. The message reads: 'Ha sido autorizado para la gestión del trámite con localizador 125449132215564460'. A red circle highlights this message. The 'Autorizarme' button is still visible below the message. The rest of the page layout, including the browser address bar, headers, and sidebar, remains the same as in the previous screenshot. The Windows taskbar at the bottom shows the date 'martes 28 de abril de 2009' and the time '12:00'.

13.- Si quiere ver los datos mínimos del expediente, pinche en '**detalle**'.



14.- Aparecerá una pantalla donde se reflejarán el **número** de expediente, los datos del **trámite** y los datos **básicos** de la empresa.





15.- Si quiere ver todos los datos del expediente, pinche en la 'lupa' junto a los datos mínimos de la empresa.

The screenshot shows the 'Gestión de Expedientes - Formulario de Búsqueda' page. The search results table is as follows:

Nº Exp.	Nº Identificador	Nombre/Razón social	Provincia	Fecha Ul. Tram.	Ult. Trámite	Nº REA
██	803	ELECTRICIDAD	ALICANTE	05/08/2008	INSCRIPCIÓN ( APROBADO )	ALTA 170310

A red arrow points to a magnifying glass icon in the bottom right corner of the search results table.

16.- Se desplegará la pantalla "Detalles del expediente". Para modificar datos lea primero las 'instrucciones para la variación de datos'.

The screenshot shows the 'Gestión de Expedientes - Detalles del Expediente' page. The details are as follows:

Datos Inscripción - Empresa	
Estado inscripción	ALTA
Nº REA	170310
Fecha inscripción	10/10/2008
Fecha Fin Validez	10/10/2011
Nº Identificador	803
Nombre/Razón social	ELECTRICIDAD
Domicilio	ALC
Localidad	██
Provincia	ALICANTE
CNAE	45310 - Instalaciones eléctricas
Código de cotización	03
Correo electrónico	██@elec.██.es

Datos del Expediente	
Nº Expediente	██
Provincia	ALICANTE
Fecha de Apertura	08/08/2008
Fecha Cierre	NO APLICA

Trámites asociados al expediente				
Nombre	Estado	Fecha de Inicio	Fecha de Expiración	Operaciones
Inscripción en el registro	APROBADO	08/08/2008	NO POSEE	

Datos del apunte	
Título del apunte	Solicitud de Inscripción
Fecha del apunte	08/08/2008
Responsable del apunte	MARIA

Documents listed below:

- DOCUMENTO DE LA SOLICITUD
- CERTIFICADO DE FORMACIÓN (EN PAPEL)
- CONCIERTO FORMALIZADO CON ENTIDADES ESPECIALIZADAS ACREDITADAS COMO SERVICIOS DE PREVENCIÓN AJENOS (EN PAPEL)